

Notulen van de gemeenteraad

Zitting van: 22/09/2011 om 20.00 uur

Aanwezig: Veronique Mertens: raadslid-voorzitter
Alain Yzermans: burgemeester
Khalid Assecour, Peter Timmermans, Patrick Pollers, Myriam Bellio,
Mustafa Aytar, Antonio Ventura: schepenen
Leopold Kelchtermans, Roger Vanotterdijk, Els Tiri, Germaine
Timmers-Driesen, Guy Lucas, Walter Sacchini, Eefje Van Wortswinkel,
Bert Cuppens, Luciana Costa, Caroline Goddeeris, Göksal Kanli, Ludo
Diliën, Nathalie Tielens, Arnd Van Vlierden, Carine Achten, Veerle
Lijnen, Bob De Wispelaere: raadsleden
Wim Haest: secretaris

Verontschuldigd: Jules D'Oultremont, Maurice Vanoevelen, Olga Van de Vloed, Ria
Vrijsen: raadsleden

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

Openbare zitting

1 Goedkeuring verslag gemeenteraadszitting.
(ingediend door secretariaat\Monique Daniëls - 002)

Aan de raad wordt het verslag van de zitting van 25 augustus 2011 ter goedkeuring voorgelegd.

Na tussenkomst van raadslid Roger Vanotterdijk wordt het verslag van de zitting van 25 augustus 2011 met algemene stemmen goedgekeurd.(BELSEC)

2 Kerkfabrieken:
kerkfabriek Sint-Trudo Helchteren: begrotingswijziging nr 2-2011 - voor advies.
(ingediend door Bongaerts Roland)

Aan de raad wordt de begrotingswijziging nr 2-2011 van de kerkfabriek Sint-Trudo Helchteren voorgelegd.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen, dat werd gewijzigd en aangevuld door de wet van 4 maart 1870, die meer in het bijzonder betrekking heeft op de begroting en de rekening van de kerkfabrieken;

Overwegend dat de begroting en de rekeningen van de kerkfabrieken worden vastgesteld door de kerkraad;

dat ingevolge het concordaat van 26 messidor jaar IX (15 juli 1801) het beheer onderworpen is aan het advies van de gemeenteraad;

Overwegend dat de kerkfabriekraad Sint-Trudo Helchteren in vergadering van 7 juni 2011 de begrotingswijziging nr. 2 van de kerkfabriek voor het dienstjaar 2011 heeft vastgesteld;

dat de gemeentelijke toelage niet wijzigt;

Gelet op de toelichting door voorzitter Veronique Mertens.

Besluit de raad met algemene stemmen:

de begrotingswijziging nr. 2 van het dienstjaar 2011 van de kerkfabriekraad Sint-Trudo Helchteren gunstig te adviseren.(FIN)

**3 Kerkfabrieken:
kennisgeving van de begrotingen 2012 van de kerkfabrieken.**

(ingediend door Bongaerts Roland)

Aan de raad worden de begrotingen 2012 van de kerkfabrieken ter kennisgeving voorgelegd.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen, dat werd gewijzigd en aangevuld door de wet van 4 maart 1870, die meer in het bijzonder betrekking heeft op de begroting en de rekening van de kerkfabrieken;

Overwegend dat de begroting en de rekeningen van de kerkfabrieken worden vastgesteld door de kerkraad;

dat ingevolge het concordaat van 26 messidor jaar IX (15 juli 1801) het beheer onderworpen is aan het advies van de gemeenteraad;

Aan de raad worden de begrotingen 2012 van de Kerkfabrieken ter kennisgeving voorgelegd. Er wordt een gemeentelijke toelage van 203.141,10 Euro gevraagd in de gewone dienst, en 40.000 Euro in de buitengewone dienst

	Exploitatietoelage Gewone Dienst	Investerings­toelage Buitengewone Dienst
Houthalen-Centrum	34.311,31	10.000
Meulenberg	35.724,94	0
Lillo	21.408,58	0
Helchteren	50.136,57	0
Oost	46.500,16	0
<u>Laak</u>	<u>15.059,54</u>	<u>30.000</u>
Totaal:	203.141,10	40.000

Gelet op het feit dat op het overleg tussen de gemeente en het CKB (centraal kerkbestuur) van 7 oktober 2010 en voorgaande, de dotatie aan de kerkbesturen afgesproken werd tot en met 2012 en dat na berekening (90% van de initieel ingediend meerjarenplanning met 3% index), deze geplafoneerd blijft op € 250.483;

Gelet op het feit dat de huidige ingediende begroting 2012 van de diverse kerkbesturen beneden deze grens blijft, namelijk € 203.141,10 ten opzichte van € 250.483;

Aan de raad wordt gevraagd kennis te nemen van deze begrotingen.

Gelet op de toelichting door voorzitter Veronique Mertens.

Besluit de raad:

kennis te nemen van de begrotingen 2012 van de kerkfabrieken.(FIN)

**4 Kerkfabrieken:
kerkfabriek Sint-Martinus Houthalen-Centrum: begrotingswijziging nr. 2 – 2011 -
voor advies.**

(ingediend door Bongaerts Roland)

Aan de raad wordt de begrotingswijziging nr 2-2011 van de kerkfabriek Sint-Martinus Centrum voorgelegd.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen, dat werd gewijzigd en aangevuld door de wet van 4 maart 1870, die meer in het bijzonder betrekking heeft op de begroting en de rekening van de kerkfabrieken;

Overwegend dat de begroting en de rekeningen van de kerkfabrieken worden vastgesteld door de kerkraad;

dat ingevolge het concordaat van 26 messidor jaar IX (15 juli 1801) het beheer onderworpen is aan het advies van de gemeenteraad;

Overwegend dat de kerkfabriekraad Sint-Martinus Centrum in vergadering van 23 juni 2011 de begrotingswijziging nr. 2 van de kerkfabriek voor het dienstjaar 2011 heeft vastgesteld;

dat er geen verhoging wordt gevraagd van de gemeentelijke toelage, enkel een wijziging in de gemeentelijke dotatie (vermindering € 90).

Gelet op de toelichting door voorzitter Veronique Mertens.

Besluit de raad met algemene stemmen:

de begrotingswijziging nr. 2 van het dienstjaar 2011 van de kerkfabriekraad Sint-Martinus Centrum gunstig te adviseren.(FIN)

5 Toelage 2011 aan kerkfabriek Laak (voor zaal PARO).

(ingediend door cultuur\Reinhilde Neyens - 049)

In de begroting 2011 werd voor kerkfabriek Laak een gemeentelijke toelage van 30.000 € voorzien voor zaal PARO.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze toelage 2011 toe te kennen.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 10/12/2010 houdende de bepaling van de inhoud van het begrip dagelijks bestuur en opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op het budget 2011, de beleidsnota 2011 en het financieel meerjarenplan 2011-2015, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2010.

Gelet op het feit dat in het budget 2011 onder artikel 790 5/633-51 een buitengewone toelage van 30.000 euro werd opgenomen voor kerkfabriek Laak, O.L. Vrouw van Zeven Smarten;

Gelet op het feit dat deze toelage in de beleidsnota geplaatst werd onder actienummer 0612/6/4/3/2.

Gelet op het feit dat de toelage moet gebruikt worden voor zaal PARO: vervanging meubilair, herstelling/vernieuwing buitenmetselwerk, vensterdorpels, toegankelijkheid, vernieuwing elektriciteit, plaatsen energiezuinige lampen, herstelling platdak en renovatie parking, zoals gevraagd wordt in een brief van deze vereniging d.d. 08.07.2011;

Gelet op het maatschappelijk belang van deze instantie.

Gelet op de wet van 14 november 1983, betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, inzonderheid op artikel 3 en 7, eerste lid, artikel 9, eerste lid

Gelet op de het feit dat de financiële toestand van de gemeente een facultatieve uitgave verrechtvaardigt

Gelet op de gegevens van deze vereniging:

Naam: Kerkfabriek Laak: O.L. Vrouw van Zeven Smarten

Adres: Johnny Grondelaars, Eviestraat 6 en Andries Boogmans, Rafnusstraat 48, 3530 Houthalen-Helchteren

RPR-nummer: feitelijke vereniging

BTW-plichtig: neen

Rekeningnummer: 091/0014300-70

Gelet op het feit dat deze toekenning van toelage aan de raad moet voorgelegd worden omdat dit een buitengewone toelage is en ook niet toegekend werd aan de hand van een reglement;

Gelet op het feit dat de betaling van de buitengewone toelage pas zal geschieden als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De aanvraag buitengewone toelage dient bij elke aanvraag volledig ingevuld en ondertekend te worden met vermelding van het rekeningnummer op een daarvoor bestemd formulier;
- Bij de eerste aanvraag dient een kopie van de factu(u)r(en) te zitten;
- Bij elke volgende aanvraag dient een kopie van de volgende factu(u)r(en) en het betaalbewijs aan de leverancier van de factu(u)r(en) die ingediend werden bij de vorige aanvraag toegevoegd te worden;
- Het dossier dient ter goedkeuring binnengebracht te worden op de financiële dienst
- De ingediende facturen worden uitbetaald inclusief of exclusief BTW afhankelijk van het statuut van de vereniging (BTW-plichtig of niet);
- Na goedkeuring zal het deel van de toelage gestort worden op het rekeningnummer dat genoteerd staat op de aanvraag;

Gelet op het feit dat de vereniging niet BTW-plichtig is zullen de ingediende facturen inclusief BTW terugbetaald worden;

Gelet op de doorverwijzing door het college van burgemeester en schepenen in haar zitting van 12 september 2011 van deze toekenning naar de gemeenteraadzitting van 22 september 2011.

Gelet op het financieel advies: gunstig.

Artikelnummer begroting: 790 5/633-51.

Beschikbaar krediet: 30.000 €.

Gelet op de toelichting door voorzitter Veronique Mertens.

Besluit de raad met algemene stemmen:

Een buitengewone toelage van 30.000 euro toe te kennen aan kerkfabriek Laak mits naleving van de hierboven vernoemde voorwaarden.(W,C&J)

6 Goedkeuring ontwerp dossier aanpassingswerken verwarmingsinstallatie Kerkfabriek Sint-Martinus (Centrum).

(ingediend door ICT\Roland Bongaerts - 009)

Goedkeuring ontwerp dossier aanpassingswerken verwarmingsinstallatie Sint-Martinuskerk Houthalen-Centrum.

Gelet op het besluit van 12 januari 2009 tot uitvoering van "Aanpassen van de huidige verwarmingsinstallatie in functie van het te bouwen orgel en kunstvoorwerpen" omschakeling op aardgas en vaststelling van de voorwaarden voor de aanstelling van een ontwerper;

Gelet op het besluit van 20 april 2009, waarbij SB Heedfeld werd aangesteld als ontwerper voor deze werken;

Gelet op de bijgevoegde plannen, het bijzondere bestek en raming van 15 juni 2010 en aanpassing van 15 januari 2011 opgesteld door ontwerper SB Heedfeld, Burchtstraat 8, 3770 Riemst, waarbij de kosten voor bovenvermelde werken geraamd worden op 100.146,00 € (excl. BTW) of 121.177,00 € (incl. BTW) te verhogen met ereloon van de ontwerper en veiligheidscoördinator;

Overwegende dat er in dit besluit aan het Vlaamse Gewest de hoogst mogelijke financiële tussenkomst gevraagd wordt, namelijk 30 %;

Gelet op het feit dat er niets in het decreet staat, kunnen wij enkel een financieel advies geven;

Overwegende dat het project voorzien is in het budget van de kerkfabriek voor het dienstjaar 2011;

Gelet op de toelichting door voorzitter Veronique Mertens.

Besluit de raad met algemene stemmen:

Het besluit van de kerkfabriek Sint-Martinus (Houthalen-Centrum) houdende vaststelling van de wijze van gunning en de goedkeuring van het bestek goed te keuren.(FIN)

7 Dading met B.V. Libéma in het kader van het dossier Themapark Kelchterhoef – bekrachtiging.

(ingediend door ruimte openbare werken + planning\Rita Gijbels - 030)

Op 27 december 1999 is er een erfpachtovereenkomst afgesloten tussen ons bestuur en BV Libéma Beheer betreffende de oprichting en exploitatie van een Themapark kelchterhoef. Deze overeenkomst werd gesloten onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van de nodige vergunningen door partijen. Aangezien deze vergunningen echter niet bekomen werden en BV Libéma een aantal kosten voor verzekering betaalde, richtte Libéma een verzoek tot terugbetaling van deze kosten.

In zitting van 23 oktober 2003 is de gemeenteraad akkoord gegaan tot het sluiten van een dading met B.V. Libéma exploitatie tot betaling van een aantal kosten, gemaakt in het kader van het dossier Themapark Kelchterhoef ten bedrage van €13.003,10 voor slot van alle rekeningen teneinde dit dossier af te sluiten. Op 14 november 2003 is er een dading afgesloten met BV Libéma onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad en de toezichthoudende overheid ingevolge de wetten op dit vlak. Deze dading is nooit bekrachtigd geweest door de gemeenteraad. Met het oog op het verlijden van de verkoopakte met de groep Oostappen betreffende de expohallen Kelchterhoef dient de dading met Libéma vooreerst bekrachtigd te worden door de gemeenteraad. Aan de Raad wordt gevraagd de dading te bekrachtigen.

Gelet op de erfpachtovereenkomst, afgesloten op 27 december 1999 tussen ons bestuur en BV Libéma Beheer betreffende de oprichting en exploitatie van een Themapark Kelchterhoef;

Overwegende dat deze overeenkomst tussen partijen gesloten werd onder de opschortende voorwaarde van het bekomen van alle noodzakelijke vergunningen;

Gezien de noodzakelijke bouwvergunningen niet verkregen werden, werd niet voldaan aan gezegde opschortende voorwaarden;

BV Libéma exploitatie had een aantal kosten gemaakt in het kader van bovengenoemd dossier en richtte een verzoek tot terugbetaling van deze kosten;

Gelet op de gemeenteraadszitting van 23 oktober 2003 houdende het akkoord tot het sluiten van een dading met B.V. Libéma exploitatie tot betaling van een aantal kosten, gemaakt in het kader van het dossier Themapark Kelchterhoef ten bedrage van €13.003,10 voor slot van alle rekeningen teneinde dit dossier af te sluiten;

Gelet op de ondertekende dading afgesloten op 14 november 2003 met BV Libéma onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad en de toezichthoudende overheid ingevolge de wetten op dit vlak;

Overwegende dat deze dading nooit bekrachtigd is door de gemeenteraad;

Gezien met het oog op het verlijden van de verkoopakte met de groep Oostappen betreffende de expohallen Kelchterhoef dient de dading met B.V. Libéma vooreerst bekrachtigd te worden door de gemeenteraad;

Gelet op het budget 2011, de beleidsnota 2011 en het financieel meerjarenplan 2011-2015, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2010;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, in zoverre dit van toepassing is op onderhavige beslissing;

Gelet op de toelichting door burgemeester Alain Yzermans.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Ludo Diliën en het antwoord van burgemeester Alain Yzermans.

Besluit de raad met algemene stemmen:

1. De dading afgesloten op 14 november 2003 met B.V. Libéma Exploitatie, met zetel te 5248 NL Rosmalen, Graafsebaan 133 wordt bekrachtigd en dit aan de voorwaarden zoals opgenomen in de dading:

Provincie Limburg	Arrondissement Maaseik	Gemeente Houthalen-Helchteren
----------------------	---------------------------	----------------------------------

DADING

TUSSEN:

- a) het gemeentebestuur van Houthalen-Helchteren, hier vertegenwoordigd door de heer Maurice Vanoevelen, waarnemend Burgemeester, bijgestaan door de heer Guido Smeyers, Gemeentesecretaris, enerzijds, en
- b) B.V. Libéma Exploitatie, met zetel te 5248 NL Rosmalen, Graafsebaan 133, hier vertegenwoordigd door de heer Lips Dirk, algemeen directeur, anderzijds

WORDT OVEREENGEKOMEN:

Feiten

Tussen partijen werd op 27 december 1999 een erfpachtovereenkomst gesloten betreffende de oprichting en exploitatie van een themapark Kelchterhoef te Houthalen-Helchteren op het gemeentelijk recreatiedomein Kelchterhoef. Deze overeenkomst werd gesloten onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van de nodige vergunningen door partijen. Aangezien deze vergunningen echter niet bekomen werden en BV Libéma Exploitatie desalniettemin een aantal kosten voor verzekering betaalde, richtte deze laatste een verzoek tot het gemeentebestuur betreffende de terugbetaling van deze kosten. Naar aanleiding van dit verzoek werd door het college van burgemeester en schepenen met Libéma onderhandeld met het oog op het komen tot een vergelijk tussen partijen. Libéma gaat thans akkoord met de betaling door het gemeentebestuur van de som van € 13.003,10 voor slot van alle rekeningen teneinde dit dossier definitief af te sluiten.

Voorstel van dading

1. Partijen verklaren zich uitdrukkelijk akkoord dat in het dossier 'themapark Kelchterhoef', de opschortende voorwaarden niet vervuld werden, waardoor de op 27 december 1999 tussen hun gesloten erfpachtovereenkomst niet in werking getreden is.
2. Naar aanleiding hiervan verbindt het gemeentebestuur zich ertoe B.V. Libéma Exploitatie, met zetel te 5248 NL Rosmalen, Graafsebaan 133, hier vertegenwoordigd door de heer Lips Dirk, algemeen directeur, die zulks uitdrukkelijk aanvaardt, te vergoeden, in het kader van het afsluiten van het dossier Themapark Kelchterhoef,
3. Het bedrag van de vergoeding bedraagt € 13.003,10 alle kosten inbegrepen, en wordt door BV Libéma Exploitatie uitdrukkelijk aanvaard voor slot van alle rekeningen, door ondertekening van huidige dadingovereenkomst

Alle lasten en kosten, voortvloeiende uit deze dading, worden gedragen door het gemeentebestuur.

Deze dading wordt afgesloten onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad en de toezichthoudende overheid ingevolge de wetten op dit vlak.

Aldus overeengekomen te Houthalen-Helchteren op 14 november 2003.

Namen BV Libéma Exploitatie
De Heer Dirk Lips
Algemeen Directeur

Gezien en goedgekeurd door gemeenteraad van Houthalen-Helchteren
om gevoegd te worden bij de gemeenteraadsbeslissing van
Namens de raad:

Op bevel :
G. Smeyers
secretaris

M. Vanoevelen
burgemeester

(RUIMTE)

8 Voorlopige vaststelling ruimtelijk uitvoeringsplan Tienschuur Helchteren.
(ingediend door Brigitte Schaeken voor Bertien Buntinx)

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienschuur' Helchteren is klaar en de goedkeuringsprocedure kan opgestart worden. De gemeenteraad is bevoegd voor de goedkeuring van dit uitvoeringsplan. De gemeenteraad moet conform de procedure het document voorlopig en definitief vast stellen.

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan is opgebouwd uit een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage. Aan het ruimtelijk uitvoeringsplan is een onteigeningsplan gekoppeld omdat de verweving van enkele percelen binnen het plangebied noodzakelijk is voor de realisatie van de toegangswegen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienschuur' Helchteren voorlopig vast te stellen. Na de voorlopige vaststelling door de gemeenteraad kan het openbaar onderzoek starten.

Gelet op het budget 2011, de beleidsnota 2011 en het financieel meerjarenplan 2010-2015, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2010;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, stelt de gemeenteraad het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast;

Gelet op het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienschuur' Helchteren d.d. 8 september 2011, opgemaakt door Lowie Steenwegen van het studie bureau Urbis et Terra i.s.m. Freija Bas van het gemeentebestuur, bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een onteigeningsplan en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage;

Overwegende dat aan het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan een onteigeningsplan gekoppeld omdat de verwerving van enkele percelen binnen het plangebied noodzakelijk is voor de realisatie van de toegangswegen; dat door de onteigening de bereikbaarheid van het binnengebied wordt gegarandeerd;

Gelet op het wijzigingsdecreet van de VCRO van 8 juli 2011 waarin gesteld wordt dat de deputatie niet langer bevoegd is voor het verlenen van de onteigeningsmachtiging maar hierover voortaan beslist wordt door de Vlaamse Regering; dat in functie van de onteigening een aparte procedure moet worden ingeleid;

Overwegende dat een onteigeningsplan werd opgesteld en dat de motivering van deze onteigening gebeurt in de toelichtingsnota van het RUP en deze nota geacht wordt integraal deel uit te maken van dit besluit; dat uit de toelichtingsnota blijkt dat de onteigening van de op het onteigeningsplan aangeduide percelen noodzakelijk is ter realisatie van het openbaar nut;

Overwegende dat er een onteigening met hoogdringendheid wordt gevraagd voor de volgende percelen;

- **perceel 1** (Afd. 4, Sectie B, nr. 804f) is noodzakelijk voor de realisatie van de toegangsweg vanuit de Tienschuur;
- **perceel 2** (Afd. 4, sectie B, nr. 823n) is noodzakelijk voor de realisatie van een zachte verkeersontsluitingsweg i.f.v. fietsers en voetgangers via de Kazernelaan;
- **perceel 3** (Afd. 4, Sectie B, nr. 814c) is noodzakelijk voor de realisatie van de toegangsweg vanuit de Eikelenbosstraat;

Gelet op de opmerkingen en het verslag van de plenaire vergadering van 10 juni 2011 omtrent de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienschuur' Helchteren. Dit verslag en de adviezen van de aangeschreven instanties zijn opgenomen als bijlage;

Overwegende dat het ontwerp aangepast werd aan de besproken opmerkingen;

Gelet op het advies van de adviescommissie Ruimte Houthalen-Helchteren, waarvan de GECORO deel uitmaakt, die samengekomen is op 5 mei 2011 voor de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienshuur' Helchteren. Dit advies is opgenomen in het verslag van 5 mei 2011;

Overwegende dat het document aangepast is aan de aanvaarde opmerkingen van de adviescommissie;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 en §2 van de VCRO wordt het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienshuur' Helchteren na voorlopige vaststelling door de gemeenteraad bezorgd aan de deputatie van de provincie Limburg en het dossier onderworpen aan een openbaar onderzoek;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 september 2011;

Gelet op de toelichting door schepenen Peter Timmermans.

Gelet op de tussenkomsten van raadslid Roger Vanotterdijk en raadslid Ludo Diliën en de antwoorden van schepenen Peter Timmermans.

Besluit de raad met 15 stemmen voor en 10 onthoudingen (fractie CD&V, fractie Vlaams Belang en onafhankelijk raadslid Bob De Wispelaere):

1. Het ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienshuur' Helchteren d.d. 8 september 2011, opgesteld door Lowie Steenwegen van het studiebureau Urbis et Terra i.s.m. Freija Bas en bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een grafisch plan, een onteigeningsplan en de screeningsnota welke is opgenomen als bijlage, voorlopig vast te stellen.

2. Het openbaar onderzoek van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Tienshuur' Helchteren kan gestart worden.

3. Het onteigeningsplan gekoppeld aan dit RUP, waarin volgende percelen bij hoogdringend onteigend worden, daar de onmiddellijke inbezitting van deze percelen ten algemene nutte onontbeerlijk is:

- perceel 1 (Afd. 4, Sectie B, nr. 804f)
 - perceel 2 (Afd. 4, sectie B, nr. 823n)
 - perceel 3 (Afd. 4, Sectie B, nr. 814c)
- wordt goedgekeurd.(RUIMTE)

9 Voorlopige vaststelling ruimtelijk uitvoeringsplan Uitbreiding lokaal bedrijventerrein – Watertoren Helchteren.

(ingediend door Brigitte Schaeken voor Bertien Buntinx)

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren' is klaar en de goedkeuringsprocedure kan opgestart worden. De gemeenteraad is bevoegd voor de goedkeuring van dit uitvoeringsplan. De gemeenteraad moet conform de procedure het document voorlopig en definitief vast stellen.

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan is opgebouwd uit een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren' voorlopig vast te stellen. Na de voorlopige vaststelling door de gemeenteraad kan het openbaar onderzoek starten.

Gelet op het budget 2011, de beleidsnota 2011 en het financieel meerjarenplan 2010-2015, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2010;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, stelt de gemeenteraad het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast;

Gelet op het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren' d.d. 8 september 2011, opgemaakt door Lowie Steenwegen van het studie bureau Urbis et Terra i.s.m. Freija Bas van het gemeentebestuur, bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage;

Gelet op de opmerkingen en het verslag van de plenaire vergadering van 10 juni 2011 omtrent de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren'. Dit verslag en de adviezen van de aangeschreven instanties zijn opgenomen als bijlage;

Overwegende dat het ontwerp aangepast werd aan de besproken opmerkingen;

Gelet op het advies van de adviescommissie Ruimte Houthalen-Helchteren, waarvan de GECORO deel uitmaakt, die samengekomen is op 5 mei 2011 voor de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren'. Dit advies is opgenomen in het verslag van 5 mei 2011;

Overwegende dat het document aangepast is aan de aanvaarde opmerkingen van de adviescommissie;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 en §2 van de VCRO wordt het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren' na voorlopige vaststelling door de gemeenteraad bezorgd aan de deputatie van de provincie Limburg en het dossier onderworpen aan een openbaar onderzoek;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 september 2011;

Gelet op de toelichting door schepenen Peter Timmermans.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Roger Vanotterdijk en het antwoord van schepenen Peter Timmermans.

Besluit de raad met 18 stemmen voor en 7 onthoudingen (fractie CD&V en onafhankelijk raadslid Bob De Wispelaere):

1. Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren' d.d. 8 september 2011, opgesteld door Lowie Steenwegen van het studie bureau Urbis et Terra i.s.m. Freija Bas en bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een grafisch plan en de screeningsnota welke is opgenomen als bijlage, voorlopig vast te stellen.

2. Het openbaar onderzoek van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Watertoren Helchteren' kan gestart worden.(RUIIMTE)

10 Voorlopige vaststelling ruimtelijk uitvoeringsplan Bergbeemden Houthalen.
(ingediend door Brigitte Schaeken voor Bertien Buntinx)

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen is klaar en de goedkeuringsprocedure kan opgestart worden. De gemeenteraad is bevoegd voor de goedkeuring van dit uitvoeringsplan. De gemeenteraad moet conform de procedure het document voorlopig en definitief vast stellen.

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan is opgebouwd uit een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage. Aan het ruimtelijk uitvoeringsplan is een onteigeningsplan gekoppeld omdat de verweving van enkele percelen binnen het plangebied noodzakelijk is voor de realisatie van de toegangswegen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen voorlopig vast te stellen. Na de voorlopige vaststelling door de gemeenteraad kan het openbaar onderzoek starten.

Gelet op het budget 2011, de beleidsnota 2011 en het financieel meerjarenplan 2010-2015, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2010;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, stelt de gemeenteraad het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast;

Gelet op het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen d.d. 8 september 2011, opgemaakt door Lowie Steenwegen van het studiebureau Urbis et Terra i.s.m. Freija Bas van het gemeentebestuur, bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een onteigeningsplan en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage;

Overwegende dat aan het ruimtelijk uitvoeringsplan een onteigeningsplan is gekoppeld omdat de verwerving van delen van percelen nodig is voor de aanleg van openbare wegen; dat door de onteigening de bereikbaarheid en de circulatie van het binnengebied wordt gegarandeerd;

Gelet op het wijzigingsdecreet van de VCRO van 8 juli 2011 waarin gesteld wordt dat is de deputatie niet langer bevoegd is voor het verlenen van de onteigeningsmachtiging maar hierover voortaan beslist wordt door de Vlaamse Regering; dat in functie van de onteigening een aparte procedure moet worden ingeleid;

Overwegende dat een onteigeningsplan werd opgesteld en dat de motivering van deze onteigening gebeurt in de toelichtingsnota van het RUP en deze nota geacht wordt integraal deel uit te maken van dit besluit; dat uit de toelichtingsnota blijkt dat de onteigening van de op het onteigeningsplan aangeduide percelen noodzakelijk is ter realisatie van het openbaar nut;

Overwegende dat er een onteigening met hoogdringendheid wordt gevraagd voor de volgende percelen;

- Percelen 1 en 2 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 794 en 792) zijn noodzakelijk voor de realisatie van de toegangsweg vanuit Bergbeemdenstraat;
- Percelen 3 t.m. 7 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 740D, 772B, 772D, 739D en 739E) zijn noodzakelijk i.f.v. een verbreding van de bestaande weg;

Gelet op de opmerkingen en het verslag van de plenaire vergadering van 10 juni 2011 omtrent de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden'

Houthalen. Dit verslag en de adviezen van de aangeschreven instanties zijn opgenomen als bijlage;

Overwegende dat het ontwerp aangepast werd aan de besproken opmerkingen;

Gelet op het advies van de adviescommissie Ruimte Houthalen-Helchteren, waarvan de GECORO deel uitmaakt, die samengekomen is op 5 mei 2011 voor de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen. Dit advies is opgenomen in het verslag van 5 mei 2011;

Overwegende dat het document aangepast is aan de aanvaarde opmerkingen van de adviescommissie;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 en §2 van de VCRO wordt het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen na voorlopige vaststelling door de gemeenteraad bezorgd aan de deputatie van de provincie Limburg en het dossier onderworpen aan een openbaar onderzoek;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 september 2011;

Gelet op de toelichting door schepenen Peter Timmermans.

Gelet op de tussenkomsten van raadslid Roger Vanotterdijk en raadslid Ludo Diliën en de antwoorden van schepenen Peter Timmermans.

Besluit de raad met 15 stemmen voor en 10 onthoudingen (fractie CD&V, fractie Vlaams Belang en onafhankelijk raadslid Bob De Wispelaere):

1. Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen d.d. 8 september 2011, opgesteld door Lowie Steenwegen van het studie bureau Urbis et Terra i.s.m. Freija Bas en bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een grafisch plan, een onteigingsplan en de screeningsnota welke is opgenomen als bijlage, voorlopig vast te stellen.

2. Het openbaar onderzoek van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergbeemden' Houthalen kan gestart worden.

3. Het onteigingsplan gekoppeld aan dit RUP, waarin volgende percelen bij hoogdringend onteigend worden daar de onmiddellijke inbezitneming van deze percelen ten algemene nutte onontbeerlijk is:

- Percelen 1 en 2 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 794 en 792);
- Percelen 3 t.m. 7 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 740D, 772B, 772D, 739D en 739E); wordt goedgekeurd.(RUIMTE)

11 Voorlopige vaststelling ruimtelijk uitvoeringsplan Houthalen-centrum / Sonnis.
(ingediend door Brigitte Schaeken voor Bertien Buntinx)

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Houthalen-centrum / Sonnis' is klaar en de goedkeuringsprocedure kan opgestart worden. De gemeenteraad is bevoegd voor de goedkeuring van dit uitvoeringsplan. De gemeenteraad moet conform de procedure het document voorlopig en definitief vast stellen.

Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan is opgebouwd uit een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage. Aan het ruimtelijk uitvoeringsplan is een onteigingsplan

gekoppeld omdat de verweving van enkele percelen binnen het plangebied noodzakelijk is voor de realisatie van de toegangswegen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Houthalen-centrum / Sonnis' voorlopig vast te stellen. Na de voorlopige vaststelling door de gemeenteraad kan het openbaar onderzoek starten.

Gelet op het budget 2011, de beleidsnota 2011 en het financieel meerjarenplan 2010-2015, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2010;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, stelt de gemeenteraad het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast;

Gelet op het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Houthalen-centrum / Sonnis' d.d. 8 september 2011, opgemaakt door het studiebureau Arcadis, bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een grafisch plan en een onteigeningsplan. De screeningsnota is opgenomen als bijlage;

Overwegende dat aan het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan een onteigeningsplan is gekoppeld omdat de verwerving van enkele percelen binnen het plangebied noodzakelijk is voor de realisatie van de ontsluitingswegen, zachte verkeersassen en publieke pleinen;

Gelet op het wijzigingsdecreet van de VCRO van 8 juli 2011 waarin gesteld wordt dat de deputatie niet langer bevoegd is voor het verlenen van de onteigeningsmachtiging maar hierover voortaan beslist wordt door de Vlaamse Regering; dat in functie van de onteigening een aparte procedure moet worden ingeleid;

Overwegende dat een onteigeningsplan werd opgesteld en dat de motivering van deze onteigening gebeurt in de toelichtingsnota van het RUP en deze nota geacht wordt integraal deel uit te maken van dit besluit; dat uit de toelichtingsnota blijkt dat de onteigening van de op het onteigeningsplan aangeduide percelen noodzakelijk is ter realisatie van het openbaar nut;

Overwegende dat de onteigeningsnoodzaak als volgt wordt gemotiveerd:

- Om de parkeerrouting via een poortstructuur en de randparkings te kunnen realiseren, dienen een aantal nieuwe ontsluitingsstructuren te worden aangelegd. De exacte inplanting van de ruimte nodig om de nieuwe ontsluitingsstructuren wordt verankerd in het RUP. Een aantal percelen of delen ervan om de ontsluitingsstructuur te kunnen realiseren zijn in eigendom van particulieren. De aanleg van de parkeerrouting en de randparkings is prioritair voor de uitwerking van een attractief centrum. Het aanleggen van deze nieuwe ontsluitingsstructuren is bij uitstek de verantwoordelijkheid van en een taak voor de overheid.
- Het netwerk van trage wegen is deels reeds aanwezig maar dient deel verder versterkt te worden. Bepaalde percelen of delen ervan zijn in eigendom van particulieren. De realisatie van ontbrekende linken is bij uitstek de verantwoordelijkheid van en een taak voor de overheid.
- Het nog te realiseren plein voor het NAC vervolledigt het netwerk van centrumstraten en –pleinen. Bepaalde percelen of delen ervan noodzakelijk om het netwerk van centrumstraten en pleinen te kunnen vervolledigen met het voorplein aan het NAC zijn in eigendom van particulieren. In het NAC worden alle gemeentediensten samen onder één dak gebracht. Bij een publieke functie van dergelijke omvang en belang hoort een representatief domein. Bovendien is de visuele link tussen het handelscentrum en het NAC belangrijk om het NAC als schakel te laten fungeren tussen het handelscentrum en de nieuwe ontwikkelingen

op het voormalig mijnterrein. De realisatie van het publiek plein voor het NAC is bij uitstek de verantwoordelijkheid van en een taak voor de overheid.

- Het plein tussen het NAC en het hoofdgebouw vormt hét bindmiddel van de Cleantech Campus met het centrum. Deze verbinding, in hoofdzaak bedoeld voor voetgangers en fietsers is tevens de drager van het hele Cleantech woonproject en vormt één aaneengesloten geheel met de pleinaanleg van het NAC en het landschapspark van het Mijnpark. Een groot deel van deze zone is eigendom van de gemeente. Het middenstuk is echter eigendom van TIKB.

Overwegende dat er een onteigening met hoogdringendheid wordt gevraagd voor de volgende percelen;

- **Percelen 10, 11 en 12** (Afdeling 1, Sectie C, nrs. 107h, 48n en 48r) zijn nodig om een representatief voorplein aan het NAC te kunnen realiseren. Het NAC is thans in uitvoering en zal tegen medio 2012 in gebruik worden genomen. De nakende ingebruikname van het NAC toont de hoogdringendheid van de onteigening aan om tegen die tijd ook een representatief plein te kunnen realiseren;
- **Percelen 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 en 9** (Afdeling 1, Sectie C, nrs. 166z6, 166y6, 145a, 145b, 146c, 135e, 132g en 131x) zijn nodig voor de realisatie van de nieuwe ontsluitingsstructuur – parkway – die aangelegd wordt tussen de Meerstraat en de Stationsstraat. Deze nieuwe ontsluitingsstructuur is eveneens nodig voor de bereikbaarheid van de parking achter het NAC. De nakende ingebruikname van het NAC toont de hoogdringendheid van de onteigening aan om tegen de tijd van de ingebruikname de parking te kunnen bereiken;
De nieuwe ontsluitingsinfrastructuur tussen de Meerstraat en de Stationsstraat vervult ook een belangrijke functie in het ontlasten van het centrumgebied van doorgaand verkeer enerzijds en in het parkeerconcept met rand- en centumparkings anderzijds. In dit concept is bewust niet gekozen voor een ringstructuur tussen de verschillende parkings. Afhankelijk van de richting waaruit de bezoeker komt wordt hij naar een randparking geleid. De parking bij het NAC is niet alleen bedoeld als parkeervoorziening voor de bezoekers van het NAC maar ook als randparking voor bezoekers van het centrum die het centrum uit het zuiden en het westen benaderen. De mogelijkheid om de randparking aan het NAC te kunnen bereiken is bijgevolg belangrijk om de centrumversterking te ondersteunen en te initiëren. De onteigening kan bijgevolg als hoogdringend beschouwd worden.
- De uitwerking van de randparking en de hiermee gepaard gaande circulatie geldt ook voor de percelen in het noordoosten van het plangebied. Hier wordt een nieuwe infrastructuur gepland tussen de Ringlaan en de Grote Baan waaraan een randparking wordt gekoppeld voor de bezoekers van het centrum die uit de richting van Houthalen-Oost en Genk komen. De verwerving van **percelen 30 t.m. 39** (Afdeling 2, Sectie E, nrs. 13d, 14b, 13c, 16a, 17a, 19a, 19b, 20, 35s en 36g) is nodig voor de aanleg van deze nieuwe infrastructuur.
Ook hier is de concretisering van de parkeer- en circulatievisie noodzakelijk om de centrumversterking te ondersteunen en kan de onteigening bijgevolg als hoogdringend beschouwd worden.
- Om de cleantech campus op te hangen aan het centrumgebied van Houthalen wordt een verbinding voor langzaam verkeer voorzien tussen het NAC en de Incubator (hoofdgebouw van het voormalig mijnterrein). De uitwerking van het hoofdgebouw van het voormalig mijnterrein tot Incubator is een korte termijn actie. Het intakken van het gebouw in het netwerk van centrumstraten en –pleinen is hier bijgevolg aan gekoppeld. Tussen het NAC en de Incubator moet het **perceel 3** (Afdeling 1, Sectie C, nr. 166w6) verworven worden als ontbrekende schakel in de routing tussen beide gebouwen. De onteigening kan bijgevolg als hoogdringend beschouwd worden.

Overwegende dat het behoud en de aanleg van de trage wegen binnen de centrumontwikkeling beschouwd worden als zijnde van algemeen belang; dat voor de volgende percelen eveneens een onteigening wordt gevraagd, evenwel zonder een beroep te doen op onteigeningsmogelijkheid bij hoogdringendheid:

- Doorsteek Pastorijsstraat – Kiezelweg: **Percelen 13 en 14** (Afdeling 1, Sectie C, nrs. 19k2 en 33e);
- Insteek Dorpsstraat: **perceel 15** (Afdeling 1, Sectie C, nr. 39W);
- Doorsteek Kiezelweg – Grote Baan: **percelen 16 en 17** (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 4t en 5d);
- Doorsteek Stationsstraat – Kleuterweg: **percelen 18, 19 en 20** (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 625a2, 625b2 en 625y);
- Doorsteek Dorpsstraat – Vredelaan: **percelen 21 en 22** (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 530y, 525e);
- Verbinding parking sporthal met het centrum: **percelen 23 t.m. 29** (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 479e, 476y, 476x, 476z, 476w, 476t en 478d);

Gelet op de opmerkingen en het verslag van de plenaire vergadering van 30 augustus 2011 omtrent de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Houthalen-centrum / Sonnis'. Dit verslag en de adviezen van de aangeschreven instanties zijn opgenomen als bijlage;

Overwegende dat het ontwerp aangepast werd aan de besproken opmerkingen;

Gelet op het advies van de GECORO die samengekomen is op 29 augustus 2011 voor de bespreking van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Houthalen-centrum / Sonnis'. Dit advies is opgenomen in het verslag van 29 augustus 2011;

Overwegende dat het document aangepast is aan de aanvaarde opmerkingen van de adviescommissie;

Gelet op artikel 2.2.14. §1 en §2 van de VCRO wordt het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan 'Houthalen-centrum / Sonnis' na voorlopige vaststelling door de gemeenteraad bezorgd aan de deputatie van de provincie Limburg en het dossier onderworpen aan een openbaar onderzoek;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 september 2012;

Gelet op de toelichting door schepenen Peter Timmermans.

Gelet op de tussenkomsten van raadslid Roger Vanotterdijk en raadslid Ludo Diliën en de antwoorden van schepenen Peter Timmermans, Freija Bas (afdelingshoofd Ruimte) en burgemeester Alain Yzermans.

Besluit de raad met 15 stemmen voor en 10 onthoudingen (fractie CD&V, fractie Vlaams Belang en onafhankelijk raadslid Bob De Wispelaere):

1. Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan Houthalen-centrum / Sonnis' dd. 14 september 2011, opgesteld door het studie bureau Arcadis en bestaande uit volgende onderdelen: een toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften, een grafisch plan, een onteigeningsplan en de screeningsnota welke is opgenomen als bijlage, voorlopig vast te stellen.

2. Het openbaar onderzoek van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan Houthalen-centrum / Sonnis' kan gestart worden.

3. Het onteigeningsplan gekoppeld aan dit RUP, waarin volgende percelen bij hoogdringend onteigend worden, daar de onmiddellijke inbezitneming van deze percelen ten algemene nutte onontbeerlijk is:

- perceel 10, 11 en 12 (Afdeling 1, Sectie C, nrs. 107h, 48n en 48r)
- percelen 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 en 9 (Afdeling 1, Sectie C, nrs. 166z6, 166y6, 145a, 145b, 146c, 135e, 132g en 131x)
- percelen 30 t.m. 39 (Afdeling 2, Sectie E, nrs. 13d, 14b, 13c, 16a, 17a, 19a, 19b, 20, 35s en 36g)
- perceel 3 (Afdeling 1, Sectie C, nr. 166w6)
en waarin de volgende percelen onteigend worden zonder een beroep te doen op onteigeningsmogelijkheid bij hoogdringendheid:
 - percelen 13 en 14 (Afdeling 1, Sectie C, nrs. 19k2 en 33e);
 - perceel 15 (Afdeling 1, Sectie C, nr. 39W);
 - percelen 16 en 17 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 4t en 5d);
 - percelen 18, 19 en 20 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 625a2, 625b2 en 625y);
 - percelen 21 en 22 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 530y, 525e);
 - percelen 23 t.m. 29 (Afdeling 1, Sectie B, nrs. 479e, 476y, 476x, 476z, 476w, 476t en 478d);wordt goedgekeurd.(RUIMTE)

Verlaat de zitting: Roger Vanotterdijk.

12 **Burgerzaken:**

Voorstel tot toekenning van 2 nieuwe straatnamen voor de nieuwe verkavelingen aan de Essenstraat in Houthalen-Oost.

(ingediend door burgerzaken\Ludo Vanhove - 033)

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om aan het woon-uitbreidingsgebied, gelegen aan de Essenstraat in Houthalen-Oost, twee nieuwe straatnamen te geven.

Gelet op het decreet van 28.01.1977 tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen, waarin bepaald wordt dat de gemeenteraad bevoegd is om de naam van een openbare weg of plein vast te stellen of te wijzigen.

Gelet op de afgeleverde verkavelingvergunningen.

Gelet op de procedure bij benaming van een straatnaam:

- de gemeenteraad doet een voorstel voor de benaming van de nieuwe straat.
- De cultuurraad geeft advies over dat voorstel.
- De gemeenteraad neemt daarna een definitief besluit.

Gelet op het feit dat de Dienst Burgerzaken (administratief verantwoordelijke van dergelijke dossiers) de noodzaak vastgesteld heeft om aan het volgende woon-uitbreidingsgebied twee nieuwe straatnamen toe te kennen. En het college van burgemeester en schepenen op 19 september 2011 beslist heeft deze dossiers door te verwijzen naar de gemeenteraad, zodat de procedure correct kan toegepast worden.

- Verkavelingen “Essenstraat”.

Het woonproject heeft een toegang vanaf het einde van de Essenstraat en grenst aan de Cederstraat en Sleedoornstraat.

De omliggende straatnamen zijn: Sleedoornstraat, Cederstraat, Essenstraat, Kastanjestraat, Edelweisstraat, Abelenstraat en Vogelkersstraat.

Het woon-uitbreidingsgebied is gelegen in het gedeelte van Houthalen-Oost, waar er aan de bestaande straten een naam van een boom en/of struik is toegekend.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 30 juni 2011 waarin werd bepaald dat de voorkeur werd gegeven aan de voorstellen van het schepencollege van 23 mei 2011, maar dat er advies diende gevraagd te worden aan de cultuurraad.

Gelet op het feit dat de cultuurraad principieel niet tegen de voorstellen van het schepencollege is.

Gelet op het voorstel van het schepencollege van 23 mei 2011 om te kiezen voor de volgende straatnamen:

- Braambesstraat en Lavendelstraat.

Gelet op de toelichting door schepen Myriam Bellio.

Besluit de raad met algemene stemmen:

akkoord te gaan met de voorgestelde benamingen voor het woon-uitbreidingsgebied:

- Braambesstraat
- Lavendelstraat.

De dienst Burgerzaken de opdracht te geven om alle officiële instanties op de hoogte te brengen van het bestaan van deze nieuwe straten.(BURGERZ)

**13 Onderwijs:
Aanduiding afgevaardigden in de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap 'De Viersprong' (gemeentelijke scholen Houthalen-Helchteren).**

(ingediend door onderwijs\Ines Calcagnile - 047)

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de afvaardiging van de gemeente in de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap 'De Viersprong' (gemeentelijke scholen Houthalen-Helchteren) aan te duiden.

Gelet dat, met ingang van het schooljaar 2005-2006, een reffectatiecommissie per scholengemeenschap werd opgericht.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 1992 betreffende de verdeling van de betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachtgeldtoelage.

Gelet op de omzendbrief Pers/2003/08 i.v.m. de wijzigingen aan de reffectatie- en wedertewerkstellingsregeling voor de inrichtende machten en de personeelsleden tewerkgesteld in het niet-tertiair onderwijs.

Gelet op het huishoudelijk reglement van de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap 'De Viersprong', hoofdstuk 2, punt 2.1.

- Het schoolbestuur duidt 6 werkende en 6 plaatsvervangende vertegenwoordigers aan.
- De voorzitter wordt aangeduid door de afvaardiging van het schoolbestuur en is lid van het schoolbestuur.
- De ondervoorzitter wordt aangeduid door de afvaardiging van het schoolbestuur en is een directeur. Hij neemt in afwezigheid van de voorzitter het voorzitterschap waar.
- De secretaris wordt aangeduid door de reffectatiecommissie, na overleg door het schoolbestuur en de respectievelijke vakverenigingen. De secretaris is momenteel het diensthoofd van de dienst Onderwijs.
- Het mandaat van de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de leden duurt de periode van het engagement van de scholengemeenschap (= 6 jaar, tot 31.08.2011). Het mandaat van een lid eindigt van rechtswege wanneer de geleding die de betrokkene heeft voorgedragen om zijn vervanging verzoekt. Het mandaat eindigt eveneens in gevolge onslag in de functie / einde politiek mandaat.

Rekening houdende met de huidige samenstelling (bestaande uit 5 leden) van de gemeentelijke afvaardiging tijdens de vorige legislatuur, namelijk:

- Voorzitter: schepen van onderwijs, Antonio Ventura (plaatsvervanger schepen Patrick Pollers)
- Ondervoorzitter: directeur De Griffel, Jos Vandael (plaatsvervanger Ingrid Tulpin)
- Secretaris: diensthoofd dienst Onderwijs, Ines Calcagnile (plaatsvervanger Karin Hufkens)
- burgemeester Alain Yzermans (plaatsvervanger schepen Khalid Assecour)
- directeur Eveline Leurs (plaatsvervanger Johan Haest).

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 september 2011 om dit punt te verwijzen naar de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Gelet op de toelichting door schepen Antonio Ventura.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Leopold Kelchtermans en het antwoord van schepen Antonio Ventura.

Besluit de raad met algemene stemmen:

Art. 1 Volgende personen aan te duiden als afgevaardigden van de gemeente in de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap 'De Viersprong':

- Voorzitter: Antonio Ventura plaatsvervanger: Patrick Pollers
- Ondervoorzitter: Herman Op't Eynde plaatsvervanger: Ingrid Tulpin
- Secretaris: Ines Calcagnile
- Eveline Leurs plaatsvervanger: Benny Merken
- Burgemeester Alain Yzermans plaatsvervanger: Khalid Assecour

Art. 2 De afgevaardigden worden aangeduid voor de duur van de huidige legislatuur. Aan de mandaten kan steeds een einde worden gesteld door een nieuw besluit van de gemeenteraad.

Art. 3 Afschrift van dit besluit over te maken aan de afgevaardigden.(OND)

14 Goedkeuring beleidsakkoord brandweerzone Limburg-Oost. (ingediend door juridische dienst\Pascal Van Briel - 031)

Inzake de oprichting van een operationele brandweerzone Limburg-Oost is er na overleg met alle burgemeesters een unanieme consensus over het beleidsakkoord. De volgende stap is om dit beleidsakkoord in iedere gemeenteraad te bespreken en te bekrachtigen.

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;

Gelet op het draaiboek betreffende de verlenging van de OPZ – Conventie 2011;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 september 2010 inzake de oprichting van een operationele prezone Limburg-Oost;

Gelet op de goedkeuring van de oprichting van een operationele prezone Limburg-Oost door de gemeenteraad van 23 september 2010;

Overwegende het eindrapport van de Task Force van 4 december 2009;

Overwegende de OPZ-overeenkomst van de operationele prezone Limburg-Oost, ondertekend op 25 oktober 2010 en 25 juni 2011.

Gelet op onderstaand beleidsakkoord tot oprichting van de brandweerzone op 1 januari 2014:

BRANDWEERZONE LIMBURG-OOST

Beleidsakkoord voor de oprichting van de brandweerzone op 1 januari 2014

Inleiding

Op 31 juli 2007 is de “Wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid” gepubliceerd in het Belgische Staatsblad. Deze wet regelt een algemene hervorming van de brandweerdiensten. De brandweerzone Limburg-Oost werd vastgelegd in het “KB van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones”. Onze brandweerzone bestaat uit 14 gemeenten met een oppervlakte van 79.223 ha en telt 295.981 inwoners op haar grondgebied.

In mei 2009 werd een Task Force opgericht om een inventaris te maken van de huidige werking van de brandweerdiensten. Dit gebeurde op vraag van de Minister van Binnenlandse Zaken via de ministeriële omzendbrief van 11 maart 2009. Naast de inventarisatie van de operationele en administratieve gegevens van iedere brandweerdienst heeft de Task Force ook een voorstel uitgewerkt over de organisatie van de brandweerzone Limburg-Oost. Hierbij is ook een financieel plan en een personeelsbehoefteplan opgemaakt. Op 4 december 2009 heeft de Task Force haar eindrapport gepresenteerd.

Eind juli 2010 maakte de Minister bekend dat gemeenten verzocht werden om een operationele pre-zone (OPZ) op te richten en zo een verdere vorm en inhoud te geven aan de uitwerking van de zones. De operationele pre-zones hebben voor hun werking beroep gedaan op federale middelen zoals bepaald in het KB van 12 oktober 2010 “houdende de toekenning van subsidies voor personeelskosten, infrastructuur, materieel en uitrusting en coördinatie aan de gemeenten die een overeenkomst operationele prezone sluiten met de Staat”. Op maandag 25 oktober 2010 werd de OPZ-overeenkomst voor Limburg-Oost ondertekend door de Minister. Op 16 januari en 28 april 2011 werd opnieuw een herhaling van dit KB gepubliceerd om de werking van de OPZ

in 2011 te financieren.

Rekening houdend met de gemeenteraadsverkiezingen in 2012 en een voorbereidingsperiode van 2 jaar die noodzakelijk is om de overgang goed voor te bereiden, is het aangewezen om de oprichting van een brandweerzone te realiseren op 1 januari 2014.

Doelstelling

Dit beleidsakkoord betekent een principiële engagementsverklaring om op 1 januari 2014 de brandweerzone Limburg-Oost op te richten met een eigen rechtspersoonlijkheid. Indien op het moment van de oprichting de Koninklijke Besluiten, om een brandweerzone met rechtspersoonlijkheid op te richten, zijn verschenen (zoals voorzien in de Wet betreffende de Civiele Veiligheid), zal dit gebeuren conform het “federale model”. Zijn er echter nog geen Koninklijke Besluiten verschenen, dan wordt de brandweerzone opgericht volgens een eigen vorm van intergemeentelijke samenwerking.

De goedkeuring van de oprichting wordt gepland in alle gemeenteraden in de periode van maart tot juni 2013.

Dit beleidsakkoord wordt goedgekeurd door iedere gemeenteraad voor 1 oktober 2011 om de principiële stap naar een brandweerzone te zetten.

De visie van de brandweerzone

De brandweerzone Limburg-Oost bestaat uit operationele sectoren en zonale diensten. Door de indeling in operationele sectoren willen we de lokale betrokkenheid verankeren: contact met het bestuur van een gemeente, contact met vrijwilligers die bij een post horen, De zonale diensten zullen ondersteuning en aansturing verzekeren.

De slagzin van onze organisatie is: “Lokale uitvoering met zonale ondersteuning”.

De kerntaken van de brandweerzone zijn uiteraard de vijf wettelijke taken die voorzien zijn in de Wet van de Civiele Veiligheid: Proactie, Preventie, Preparatie, Uitvoering en Evaluatie. In alle gemeenten van de zone zal de brandweerzone de uitvoerende en coördinerende taken opnemen voor het volledige domein van de civiele veiligheid. Dit betekent niet alleen op het vlak van de brandweertaken, maar ook voor de medische hulpverlening en rampenbeleid. De brandweerzone vormt zo één aanspreekpunt voor iedere gemeente voor alle aspecten van de civiele veiligheid.

Voor de medische hulpverlening zal dit in nauw overleg met de aanwezige ziekenhuizen gebeuren en samen met de andere diensten die deelnemen aan de dringende medische hulpverlening (zoals privé-ambulancediensten, ambulancediensten van ziekenhuizen, MUG-diensten, Kruisverenigingen). Vooral een uniforme werking, een deskundige dienstverlening en kwaliteitsbewaking zijn hier de sleutelbegrippen.

Voor het rampenbeleid willen we verder werken aan de uitbouw van een bewustwording op lokaal (gemeentelijk) vlak en een gemeenschappelijke aanpak realiseren. De functie van rampenambtenaar integreren en uitvoeren in de werking van de zone is een praktisch voorbeeld hiervan.

De normen en waarden van de nieuwe brandweerzone tellen voor iedere medewerker van de organisatie! Wij kiezen voor betrokkenheid, verantwoordelijkheid, deskundigheid en kwaliteit. Met deze sleutels willen we deuren openen om te groeien naar een brandweer met 2 basisprincipes: een goede, snelle, efficiënte en kwaliteitsvolle dienstverlening voor alle burgers in de zone én veilige werkomstandigheden voor alle brandweermannen door training, ondersteuning en opvolging.

In de realisatie van de nieuwe organisatie zullen we streven naar een duurzame organisatie waarbij duurzaamheid kan worden gezien als “ability to adept”. Durven en kunnen veranderen om rekening te houden met de complexiteit van de omgeving, de diversiteit van de samenleving en de veiligheid van de maatschappij.

Meerwaarde van een nieuwe brandweerzone

Door een schaalvergroting van 5 brandweerdiensten naar één brandweerzone realiseren we belangrijke voordelen. Zo zal een brandweerzone wel in staat zijn om alle wettelijke taken (proactie, preventie, preparatie, uitvoering, evaluatie) uit te voeren en op de hoogte te blijven van alle wettelijke eisen. Dit is vandaag voor iedere brandweerdienst quasi onmogelijk (op het vlak van proactie en evaluatie bestaat er nu zelfs geen enkele invulling). De centrale organisatie betekent besparingen op het vlak van aankopen, administratie, operationele aansturing, enz. Voorts zal men niet langer personeel van de gemeente moeten inschakelen om administratieve of uitvoerende taken van de brandweer uit te voeren. In een brandweerzone kan er ook een personeelsbeleid op maat van de brandweer gevoerd worden. Dit betekent een betere ondersteuning voor vrijwilligers, mogelijkheid tot jobrotatie en een opvolging van de bijzondere brandweeraspecten op het vlak van HRM (vb: wachtdienst, mentale belasting, geen vooropleiding mogelijk in privé of onderwijs, ...).

In de zoneraad zetelt een vertegenwoordiger van iedere gemeente. Van rechtswege vertegenwoordigt de burgemeester zijn/haar gemeente. Dit betekent in de nieuwe brandweerzone dat iedere gemeente inspraak heeft over het beheer en beleid van de lokale civiele veiligheid.

Naast een verhoogde kennis in de brandweerzone – men zal via taakverdeling kunnen beschikken over eigen specialisten – realiseren we ook een verbeterde opleiding voor iedere brandweerman, een verbeterde dekking van het grondgebied door operationele samenwerking, een training voor de officieren, enz. Kortom het veiligheidsniveau van iedere brandweerman zal verbeteren.

Na realisatie van de volledige zonevorming zal er een beroepskern aanwezig zijn in Genk, Maasmechelen, Bilzen en Maaseik. In Genk zal dit een 24u/24u-bezetting en in Maasmechelen een dagbezetting blijven, zoals nu al bestaat. In de posten Bilzen en Maaseik zal dit een dagbezetting worden met een 6-tal personen om ook overdag een snelle interventietijd te realiseren (de beschikbaarheid van de vrijwilligers overdag wordt steeds moeilijker). Deze mensen zullen eveneens ingezet worden om het onderhoud en nazicht van materieel en voertuigen uit te voeren en om de interventieplannen en oefeningen voor te bereiden en op te stellen. Voor de posten Hoeselt, Voeren, Lanaken en Helchteren wordt 1 persoon per post in dienst genomen voor het algemene toezicht en onderhoud. Zo blijven ook deze posten steeds operationeel 100% in orde en up-to-date. Tot slot voorzien we ook de invulling van een nieuwe (extra) ambulancefunctie in de regio Lanaken-Maasmechelen-Dilsen-Stokkem om een snelle en kwaliteitsvolle dienstverlening van de inwoners van deze regio te verzekeren. Andere regio's van onze zone zullen ook onderzocht worden om te analyseren of hier ook een bijkomende invulling of doorgedreven samenwerking noodzakelijk is.

Planning tot 1 januari 2014

Voor de oprichting van onze brandweerzone beschikken we over een termijn van 2 jaar. Om dit succesvol aan te pakken voorzien we een planning in 3 domeinen: een beleidsmatige planning, een financiële planning en een operationeel-uitvoerende planning. De voorbereidingen en uitvoeringen hiervan zullen gelijktijdig lopen. Het is wel essentieel dat dit continu op elkaar afgestemd wordt zodat het resultaat één coherent geheel vormt.

Een verdeling in werkgroepen is een must om deze zonevorming samen met de technische

commissie voor te bereiden. De rapportering van alle voorstellen dient hierbij steeds te gebeuren aan het pre-zonecollege en de pre-zoneraad. Het zijn namelijk deze “pre-beleidsorganen” die aangewezen zijn om de beslissingen te nemen aangezien ze ook na de start van de brandweerzone de beleidsorganen zullen worden als zonecollege en zoneraad. In de Wet van de Civiele Veiligheid is de werking van deze beleidsorganen al duidelijk omschreven zowel voor de ‘raad van de zone’ (art. 24 t/m 54) als voor het ‘college van de zone’ (art. 55 t/m 63).

Een beleidsmatige planning moet het mogelijk maken om alle beslissingen die er op beleidsniveau noodzakelijk zijn voor te bereiden, op te volgen en uit te voeren. Dit heeft zowel te maken met de beslissingen die op het gemeentelijke niveau vereist zijn (door schepencollege en/of gemeenteraad) als beslissingen of goedkeuringen van toezichthoudende overheden op provinciaal en federaal niveau. Het zal de timing van de beleidsmatige planning zijn die ook de timing van de andere domeinen (financieel en operationeel-uitvoerend) bepaalt. Voor de opvolging en aansturing van dit traject wordt er samengewerkt met een externe firma gespecialiseerd in procesmanagement. Ook voor de werking van de zoneraad en het zonecollege en hun huishoudelijk reglement (vermeld in art. 38 en art. 59 van de Wet van de Civiele Veiligheid) zal deze externe procesbegeleider faciliteren en een voorstel uitwerken.

In dit domein van de beleidsmatige planning zal de finale invulling van de samenwerkings-vorm van de brandweerzone moeten bepaald worden (cfr. “Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking”). Vanzelfsprekend zullen we rekening houden met de bepalingen in de Wet van de Civiele Veiligheid. Indien de rechtspersoonlijkheid van de brandweertzones federaal wordt vastgelegd, wordt dit uiteraard overgenomen en zal er geen eigen rechtsvorm opgericht worden.

Een laatste deelopdracht van de beleidsmatige planning vormt de communicatie over de hervorming, de nieuwe organisatiestructuur, het traject dat er wordt uitgestippeld, ... De communicatie is van zeer groot belang en moet gericht zijn, zowel naar interne als externe medewerkers en partners.

Op het vlak van de financiële planning zal de zonale begroting voorbereid worden en zal men de budgettaire overdracht van personeel, materieel en patrimonium regelen. We zullen onderzoeken of voor een bepaalde periode een vermindering of verhoging van de gemeentelijke dotatie wordt bepaald in functie van de inspanningen uit het verleden of van de inbreng van materieel en patrimonium.

Er wordt een projectgroep opgericht met de financieel beheerders van de gemeenten in onze zone. Hierbij is het van belang om al in 2013 te bepalen wie de taak van bijzondere rekenplichtige voor de brandweerzone zal uitvoeren en deze persoon (deeltijds) in dienst te nemen. Dit om zeker over voldoende tijd te beschikken om de zonale begroting van 2014 voor te bereiden.

Vanuit het rapport van de Task Force en rekening houden met de jaarrekeningen van 2008 t/m 2010 weten we dat een maximale organisatie jaarlijks een zonale (geïndexeerde) begroting van 14,8 miljoen € nodig heeft. Voor de financiering van de zonale begroting zijn er 3 bronnen van inkomsten: inkomsten uit prestaties (en overdrachten), gemeentelijke bijdragen en een federale bijdrage. Uit het nazicht van de jaarrekeningen van 2008 t/m 2010 van de brandweerdiensten weten we dat we ontvangsten uit prestaties en overdrachten kunnen verwachten van 2,4 miljoen €. Verder is er de bijdrage per gemeente die momenteel ruim 90% van het budget invult. Tot slot ontvangen we op dit moment jaarlijks een federale toelage voor de aankoop van materieel van 540.000 € en een bijdrage voor de OPZ-werking van 625.000 €. Deze federale toelage zal zeker moeten stijgen, zoals bij de opmaak van de Wet betreffende de Civiele Veiligheid is beloofd, om te voorkomen dat de gemeentelijke bijdrage zal verhogen!

Met een gemiddelde jaarlijkse groei van het budget van 8% kunnen we op 3 jaar tijd het voorziene zonale budget bereiken. De meerkost is voornamelijk te verklaren door de

inhaalbeweging die we realiseren om het veiligheidsniveau te verhogen. De beslissing om samen te werken in één zone heeft veel minder invloed op de stijging van de bijdragen.

Een verdeelsleutel om de gemeentelijke bijdragen te verdelen dient nog bepaald te worden en een voorstel zal binnen deze werkgroep moeten uitgewerkt worden.

In de begroting 2011 is reeds een extra bedrag van 0,25 € per inwoner voorzien voor de zonewerking. Deze middelen zullen aangewend worden om een studie door een externe firma te laten uitvoeren over de rechtspositie voor de nieuwe brandweerzone. In 2012 en 2013 wordt dit bedrag verhoogd tot 0,50 € per inwoner en zal dit betekenen dat er financiële ruimte is om een externe procesbegeleider aan te duiden en/of bijkomend personeel in dienst te nemen voor de zonevorming.

Voor de operationeel-uitvoerende planning zijn er 2 aspecten: enerzijds dienen we plannen op te stellen om de werking van de 5 brandweerdiensten verder op elkaar af te stemmen. Anderzijds kunnen we enkele “Quick Wins” realiseren door op bepaalde domeinen al te starten met een zonale (samen-)werking. De voorbereidende plannen zijn zeer breed en de uitvoering is een taak voor de officieren, onderofficieren en brandweermannen van alle brandweerdiensten. We zijn al gestart in 2010 in het kader van de OPZ-werking om plannen uit te werken voor een uniforme inzet van middelen, voor een gemeenschappelijk oefenbeleidsplan en voor een meerjaren-aankoopplan van het rollend materieel. Dit zal verder uitgewerkt en waar mogelijk al ingevoerd worden. Het is ook noodzakelijk om een meerjaren-aankoopplan voor niet-rollend materieel en een meerjaren-aankoopplan voor persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) op te stellen.

In 2011 en 2012 zal de werking op enkele subdomeinen geïntegreerd worden om de voordelen van samenwerken te benutten (= quick wins). Hierdoor ervaren we welke stappen nodig zijn om van een “mini-samenwerking” (=quick win) te groeien naar een “maximale samenwerking” (= brandweerzone). Voorts toont dit aan de interne en externe medewerkers dat de zonale werking kan slagen. Deze eerste quick wins zijn:

- zonaal ICT-netwerk (aankoop al uitgevoerd)
- mobiele informatievoorziening (aankoop al uitgevoerd)
- uniforme uitrukprocedures in het kader van snelste adequate hulp

Over de dienstverlening voor dringende medische hulp (ambulance) in de brandweerzone is er extra studiewerk noodzakelijk. Dit vooral om een duidelijk beeld te krijgen van de huidige situatie om hieruit voorstellen af te leiden voor de taak van de brandweerzone, zowel op het uitvoerende als coördinerende vlak. Met name de mogelijke invulling van nieuwe ambulancefuncties (Maasmechelen, Helchteren, Bilzen,...) en het werkgeregime van de ambulanciers in de huidige ambulancediensten vraagt extra aandacht.

Personeelsaanpak

De brandweerzone zal werken met vrijwillige en professionele brandweermannen/-vrouwen. Ze kan burgerpersoneel inschakelen voor administratieve of ondersteunende taken. Om geschikt personeel aan te werven en gemotiveerd personeel in dienst te houden zal de grootste uitdaging eruit bestaan om te zorgen voor een moderne, flexibele en gedifferentieerde arbeidsovereenkomst voor het statutaire personeel.

Uiteraard zijn we hier afhankelijk van wat er op het federale niveau wordt beslist. Komt er een nieuw brandweerstatuut, dan wordt dit gevolgd. Mogelijk wordt er alleen een kader gecreëerd waarbij de zone nog de concrete invullingen vastlegt. Ofwel komt er geen nieuw statuut van het federale niveau en moeten we zelf zorgen dat er op 1 januari 2014 een zonaal brandweerstatuut klaar is. In dit geval zullen we onderzoeken of het aangewezen is om het bestaande personeel te detacheren vanuit de gemeenten en enkel het nieuwe personeel in dienst te nemen volgens het zonale brandweerstatuut.

Bij de aanpassing en verbetering van het statuut moeten we een antwoord bieden op vele vragen en problemen: arbeidstijd, pensioenregeling, verloning, extra voordelen (hospitalisatie, maaltijdcheques, fietsvergoeding, ... - al bestaande in sommige brandweerdiensten), enz. Voor dit proces zal een externe firma, gespecialiseerd in personeelsbeleid, ons begeleiden.

Tot slot zal een nieuw gemeenschappelijk zonaal grondreglement nodig zijn om de werking van de vrijwilligers goed te organiseren.

Risico-analyse

Al in 2010 is er door FOD Binnenlandse Zaken beloofd om een software ter beschikking te stellen van iedere operationele pre-zone om analyses uit te voeren. Zodra we beschikken over deze software dienen we de huidige werking in kaart te brengen als ook de nieuwe organisatie. Deze software is een belangrijke tool om beslissingen op beleidsniveau inzichtelijk te maken en te objectiveren. Cruciaal wordt de analyse van de noodzaak voor een post in Genk-Zuid. Na de studie met deze software dienen we hierover een beslissing te nemen.

Verder kunnen we met de software ook de plannen toetsen die voorbereid zijn, m.n. een uniforme inzet, de standplaats van gespecialiseerde ploegen, de standplaats van voertuigen, enz.

Indien er in 2011 nog geen levering door FOD Binnenlandse Zaken is gebeurd, zal er in 2012 een eigen zonale aankoop en/of studie gebeuren!

Uitvoering

De uitvoering van bovenvermelde plannen en doelstellingen betekent een belangrijke extra tijdsbesteding. Vele onderwerpen zijn brandweerspecifiek en kunnen niet aan derden worden uitbesteed. Met het huidige brandweerpersoneel (officieren, onderofficieren, ...) kunnen we een beperkt aantal plannen uitwerken en de gepresteerde uren kunnen terugbetaald worden met de OPZ-middelen.

De aanwerving van 1 officier door de stad Bilzen en 1 officier door de stad Maaseik die tot 2014 (deeltijds) werken voor de zone en die betaald worden met de middelen van de OPZ (in verhouding tot de deeltijdse detachering) is de eerste stap.

De aanwerving van (tijdelijk) extra personeel is ook een must. Dit extra personeel kan ingezet worden om de voorbereiding van de OPZ uit te voeren of om de taken (gedeeltelijk) over te nemen van huidige officieren die zo tijd krijgen om de zonewerking uit te werken. De Stad Genk is bereid om extra personeel voor de zone contractueel aan te werven waarbij de betaling zal gebeuren met de OPZ-middelen (via de federale dotatie of verhoogde bijdrage per inwoner). De niveaus en het takenpakket van dit extra personeel zal volgen uit de taken die beslist worden om in de periode 2011-2013 uit te voeren.

Strategische doelstellingen

Gelet op de impact op de financiën, is het toch belangrijk om al bij het begin de behoeften rond infrastructuur duidelijk te benoemen. Op korte termijn is de bouw van een nieuwe kazerne voor de post Maasmechelen een noodzaak. Hierover is al een principiële goedkeuring in de gemeente Maasmechelen. De uitvoering zal door de brandweerzone zeker verdergezet worden. Ook de renovatie van de post in Maaseik moet zeker in rekening worden gebracht. Verder kan een herlocatie van de posten in de sector Zuid leiden tot een belangrijke besparing en doorgedreven samenwerking. De posten van Lanaken en Helchteren (in opbouw) zullen verder afgewerkt worden.

De zonevorming betekent niet dat er een herverdeling gebeurt van de huidige manschappen! De zonevorming vraagt een extra investering en dit om zowel voor de burgers als voor iedere brandweerman de veiligheid te verhogen en te verbeteren. Het opstellen van een veiligheidsniveau per post of per gemeente zal finaal de personeels- en materieelbezetting bepalen.

De eindverantwoordelijkheid bij de dagelijkse uitvoering ligt bij de zonecommandant (bepaald in de Wet van de Civiele Veiligheid). Deze nieuwe functie dient in detail omschreven te worden. Het functieprofiel van de zonechef zal hierbij vertrekken van het basisgegeven dat de zonechef een operationele brandweerofficier is, die verankerd is met de werking op het terrein, beschikt over een grondige kennis van brandpreventie en dit koppelt aan inzicht en ervaring op diverse beleidsdomeinen.

Gelet op de toelichting door burgemeester Alain Yzermans.

Besluit de raad met algemene stemmen:

Artikel 1

Akkoord te gaan met een principiële engagementsverklaring om op 1 januari 2014 de brandweerzone Limburg-Oost op te richten met een eigen rechtspersoonlijkheid. Er wordt gestart met de voorbereidingen hiervoor zoals voorzien is in het beleidsakkoord.

Artikel 2

Dat de goedkeuring van de oprichting van de brandweerzone Limburg-Oost beslist zal worden in alle gemeenteraden van de gemeenten die deel uit maken van de brandweerzone Limburg-Oost.

Dat de definitieve beslissing tot de oprichting van de brandweerzone Limburg-Oost ter goedkeuring zal worden voorgelegd aan de raad in de periode van maart tot einde juni 2013.(BELSEC)

Vervoegt de zitting: Roger Vanotterdijk.

15 Goedkeuring OPZ-overeenkomst 2011 van de operationele pre-zone Limburg-Oost.

(ingediend door juridische dienst\Pascal Van Briel - 031)

De Federale Overheid vraagt om de OPZ-overeenkomst 2011 inzake de oprichting van een operationele prezone voor de brandweerzone Limburg-Oost goed te keuren.

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 januari 2011 en 28 april 2011 houdende de toekenning van subsidies voor personeelskosten, infrastructuur, materieel en uitrusting en coördinatie aan de gemeenten die een overeenkomst operationele prezone sluiten met de Staat;

Gelet op het draaiboek betreffende de verlenging van de OPZ – Conventie 2011;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 september 2010 inzake de oprichting van een operationele prezone Limburg-Oost;

Gelet op de goedkeuring van de oprichting van een operationele prezone Limburg-Oost door de gemeenteraad van 23 september 2010;

Overwegende het besluit van het prezonecollege van 1 april 2011;

Overwegende de goedkeuring van de prezoneraad van 12 mei 2011;

Overwegende de goedkeuring van de aanstelling van de stad Genk als leidende gemeente van de operationele prezone door de gemeenteraad van de stad Genk op 28 april 2011;

Gelet op onderstaande OPZ-overeenkomst 2011:

OPZ-OVEREENKOMST VAN DE OPERATIONELE PRE-ZONE LIMBURG-OOST

PREAMBULE

Gelet op de Wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid;

Gelet op het Koninklijk besluit van 16 januari 2011 en 28 april 2011 houdende de toekenning van subsidies voor personeelskosten, infrastructuur, materieel en uitrusting en coördinatie aan de gemeenten die een overeenkomst operationele prezone sluiten met de Staat;

Gelet op het draaiboek betreffende de verlenging van de OPZ – Conventie 2011;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 11 maart 2009 betreffende de Task Forces;

Overwegende het besluit van het pre-zonecollege van 1 april 2011;

Overwegende de goedkeuring van de pre-zoneraad van 12 mei 2011;

Overwegende het besluit van het schepencollege van de stad Genk van 9 maart 2011;

Overwegende de goedkeuring van de aanstelling als leidende gemeente van de operationele prezone door de gemeenteraad van de stad Genk op 28 april 2011;

Deze OPZ-overeenkomst moet bijdragen aan de verwezenlijking van de prioriteiten van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid, waarvan de doelstellingen de volgende zijn:

1. een betere werking van de hulpdiensten verzekeren;
2. de veiligheid van de burgers en van de interveniërende partijen verhogen.

De maatregelen getroffen in het kader van deze overeenkomst en de tenuitvoerlegging ervan zullen geïntegreerd worden in het globale beleid van de operationele prezone inzake veiligheid.

Deze OPZ-overeenkomst is gebaseerd op het eindrapport van de Task Force, dd. 04/12/09 en op de OPZ-overeenkomst 2010, ondertekend op 25/10/2010.

OVEREENKOMST

Tussen,

enerzijds de Staat, vertegenwoordigd door de Minister van Binnenlandse Zaken,
gevestigd
Wetstraat 2 in 1000 Brussel,

en,

anderzijds, de operationele prezone Limburg-Oost, vertegenwoordigd door de stad Genk en meer in het bijzonder door de heer Wim Dries, Burgemeester, en de heer Rudi Haeck, Stadssecretaris, hierna « de gemeente » genoemd

Wordt het volgende overeengekomen:

<p style="text-align: center;">ALGEMENE VOORWAARDEN BETREFFENDE DE UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST</p>
--

1. Algemene verplichtingen van de gemeente

De gemeenten verbinden zich ertoe op zijn minst de 7 volgende doelstellingen te bereiken, die

de kern zelf van het OPZ-project vormen:

1. Een operationele coördinatie op zonaal niveau verzekeren;
2. De toepassing van het principe van de snelste adequate hulp optimaliseren;
3. Een risicoanalyse op zonaal niveau uitvoeren;
4. Een herstructureringsplan en een aankoopplan inzake materieel verwezenlijken;
5. Gebruik van software installeren om verslagen te genereren;
6. Een zonaal opleidingsplan realiseren voor het personeel;
7. Burgers bewust maken voor brandpreventie in woningen.

De OPZ engageert zich om nog andere noodzakelijke doelstellingen te realiseren, met name:

8. Uniform informatievoorziening;
9. ICT op zonaal niveau;
10. Grondreglement;
11. Zonale preventie;
12. Communicatie.

In alle fases van dit project, van de indiening van het kandidatuur dossier tot de uitvoering van de overeenkomst, kunnen de gemeenten van een OPZ bijkomende doelstellingen voorstellen die nog niet vermeld zijn in dit ontwerp van overeenkomst. Het spreekt voor zich dat deze doelstellingen moeten tegemoetkomen aan de eindtermen van de OPZ. Eventuele hulp van FOD Binnenlandse Zaken en het bepalen van de indicatoren zullen in onderlinge overeenstemming worden vastgesteld door de partijen bij de onderhandelingen of bij de overeenkomst.

2. Verbintenissen van de FOD Binnenlandse Zaken

De FOD stelt ter beschikking van de gemeente:

- een model van de overeenkomst die tussen de gemeenten moet worden afgesloten om de identieke dubbele uitdrukken te voorkomen, alsook de lijst van de minimumnormen per type interventie (reeds gevoegd als bijlage bij het draaiboek);
- een hulpsoftware voor het nemen van operationele beslissingen op basis van een risicoanalyse;
- de lijst van de te respecteren minimumnormen per type interventie;
- de lijst van de individuele uitrustingen gesubsidieerd in het kader van de OPZ.

Onder voorbehoud van de beschikbare kredieten, verbindt de FOD Binnenlandse Zaken zich tot het ten laste nemen van:

- 50% van het loon van het personeel in opleiding in uitvoering van het personeelsplan (voortgezette of gespecialiseerde opleiding in de brandweerschool) ;
- de loonkosten van de projectcoördinator;
- de loonkosten van de zonale opleidingscoördinator;
- de loonkosten van de secretaris van het zonale bureau;
- de kosten van het abonnement op wettelijke databanken betreffende de preventiemaatregelen inzake brand en ontploffingen;
- 100% van de kostprijs van de software die de automatische ontvangst van alarmberichten gestuurd door het 100-centrum mogelijk maakt;
- op forfaitaire wijze de kosten verbonden aan de preventiebezoeken van de vrijwillige en beroepsbrandweerlieden;
- de loonkosten van de logistieke coördinator binnen de grenzen van de voor de OPZ beschikbare budgetten;
- 100% van de kostprijs van de software of van de module die het genereren van verslagen mogelijk maakt;
- de kostprijs van de renovatiewerken, met dien verstande dat het evenwicht in de financiering van de doelstellingen gerespecteerd moet worden.

De FOD Binnenlandse Zaken verbindt zich eveneens tot:

- het ontwikkelen van opleidingen en bijscholingen noodzakelijk voor de brandpreventieadviseurs;
- het leveren van concrete instrumenten teneinde de prezones te ondersteunen in de ontwikkeling van een zonaal brandpreventiebeleid.

In het kader van de verwezenlijking van een herverdelings- en aankoopplan inzake materieel, verbindt FOD Binnenlandse Zaken zich ertoe om, binnen de grenzen van de voor de OPZ beschikbare budgetten, voorrang te verlenen aan de vragen tot de financiering van de overblijvende 25% die ten laste van de gemeente valt, dit in het kader van de geglobaliseerde aankopen (waarbij een federale financiering van 75% volgens het klassieke systeem van toepassing is). De gemeenten aangewezen in het aankoopplan, wordt eigenaar van het aldus verworven materieel en wendt het aan met het oog op een zonale werking. In de toekomst gebeurt de eigendomsoverdracht ten voordele van de zone tijdens de overdracht van het materieel naar de zone in toepassing van de artikelen 210 en volgende van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid. Deze overdracht gebeurt zonder compensatie indien de OPZ geopteerd heeft om de overige 25% in de overeenkomst OPZ op te nemen.

Voor het materieel dat niet tot de geglobaliseerde aankopen behoort, verbindt de FOD Binnenlandse Zaken zich ertoe 100% van de kostprijs van het materieel dat volgens het aankoopplan noodzakelijk is ten laste te nemen, binnen de grenzen van de voor de OPZ beschikbare budgetten.

De federale staat blijft eigenaar van het materieel dat op die manier wordt aangekocht en stelt dit gratis ter beschikking van de gemeente van de in het aankoopplan aangeduide OPZ, waarbij deze hiervan het onderhoud moet verzekeren en de lasten hiervan moet dragen. De overdracht van eigendom gebeurt ten gunste van de zone, zonder financiële compensatie, tijdens de overdracht van het materieel naar de zone in toepassing van de artikelen 210 en volgende van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid.

In het kader van de optimalisering van de operationele dekking, neemt de FOD Binnenlandse Zaken – onder voorbehoud van de beschikbare kredieten – te haren laste:

- 100% van de loonkosten verbonden aan deze nieuwe rekruteringen.

In het kader van de aankoop van materieel voor de individuele uitrusting, verbindt de FOD Binnenlandse Zaken zich ertoe om, binnen de grenzen van de voor de OPZ beschikbare budgetten, voorrang te geven aan de vragen tot de financiering van de overblijvende 25% die ten laste valt van de gemeente, dit in het kader van de geglobaliseerde aankopen (waarbij een federale financiering van 75% van toepassing is).

Voor het materieel dat niet tot de gesubsidieerde aankopen behoort, verbindt de FOD Binnenlandse Zaken zich ertoe 100% van de kosten van het materieel dat volgens het aankoopplan noodzakelijk is, ten laste te nemen binnen de grenzen van de voor de OPZ beschikbare budgetten.

In het kader van de ontwikkeling en de harmonisatie van de verplichte preventie, verbindt FOD Binnenlandse Zaken zich ertoe de loonkosten van de zonale preventiecoördinator ten laste te nemen, de loonkosten van het secretariaat van het zonale bureau en de kosten van het abonnement op de wettelijke databanken betreffende de preventie maatregelen inzake brand en ontploffingen.

DEEL I . VERPLICHTE ACTIES en DOELSTELLINGEN

ACTIE 1. Coördinatie van de operationele prezone

Beschrijving - Doelstellingen

- Een coördinatie verzekeren op zonaal niveau op het vlak van de uitvoering van de opdrachten van de brandweer, met inbegrip van de 5 aspecten die vastgelegd zijn in artikel 11§2 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid, namelijk proactie, preventie, preparatie, uitvoering en evaluatie.
- Een projectcoördinator aanduiden. De projectcoördinator heeft als opdracht de OPZ-overeenkomst uit te voeren. Hij omringt zich om zijn opdracht te vervullen met de nodige medewerkers in diverse werkgroepen om de acties van deze overeenkomst te realiseren.
- De uitvoering van de opdrachten zal in 2 werkgroepen gebeuren, m.n. de werkgroep "Preventie & Informatie" en de werkgroep "Materieel & Opleiding". Iedere werkgroep komt één werkdag per week samen.
- Taakomschrijving:
 - de werkgroep "Preventie & Informatie" bestaat uit 4 coördinatoren: Kpt. Dominic Knapen en Olt. Raf Kessels samen met de projectcoördinator en een nieuwe officier van BW Bilzen (die nog aan te werven is). Deze werkgroep zal zorgen voor het uitvoeren van actie 3, actie 7, actie 8 en actie 11.

De werkgroep "Preventie & Informatie" heeft in haar eerste vergadering vastgelegd om de volgende acties uit te voeren:

<i>Indicatoren</i>	<i>Timing</i>
Opstellen zonale basisdocumenten (sjablonen)	mei/juni/juli
Link vanuit preventie naar AbiPlan uitwerken	september

Indeling aanvasplan-interventiedossier vastleggen	mei/juni
Sjabloon bepalen voor interventiedossier en aanvalsplan	september
Preventionisten informeren over werking met zonale Abifire	
Maandelijks overleg met preventionisten organiseren	
Opmaak interne preventierichtlijnen	
Opmaak van ontwerp van zonaal politiereglement	november/december
Software voor risico-analyse	oktober/november
3 personen nemen deel aan de opleiding tot BPA	
Inventariseren van info die aan burgers wordt gegeven en zonaal brandpreventieplan voor woningen opstellen	december
Operationeel maken van mobiele informatiesysteem	oktober

- o de tweede werkgroep "Opleiding & Materieel" bestaat uit 5 coördinatoren: Lt. Dimitry Opendacker, Lt. Peter Vanspauwen en Olt. Joost Lismont, samen met de projectcoördinator en een nieuwe officier van BW Maaseik (die nog aan te werven is) en beoogt de realisatie van actie 2, actie 4 en actie 6.
Concreet zal de werkgroep "Opleiding & Materieel" de volgende acties uitvoeren:

<i>Indicatoren</i>	<i>Timing</i>
Lijst uniforme uitruk (SAH) afwerken	mei/juni
Meerjarenplan rollend materieel afwerken	juni/juli
Oefenbeleidsplan inhoudelijk uitwerken	najaar
Meerjarenplan niet-rollend materieel opstellen	najaar
Zonale oefendag 2010 organiseren	mei/juni
Oroep en inzet van het zonaal materieel bepalen a.h.v. monodisciplinaire interventieplannen	najaar
Gespreksgroepen Astrid bekijken	mei/juni (voor de oefening)
Opstellen standaard lastenboeken	bij aankoop
Opstellen van ontwerp van oefenkaarten	najaar
Zandbakoefening officieren – oefendagen 2011	offertes vragen
Kazernering: wat per post aanwezig (voertuigen, materieel, diensten) – waar centrale diensten	najaar
Huisstijl opstellen voor verslagen, presentaties	najaar

- Om actie 5 en actie 9 op te volgen en uit te voeren zal ook een aparte groep van ICT-specialisten regelmatig samenkomen onder leiding van Olt. Joost Lismont. Actief in deze groep is verder ook nog Frank Brulez (BW Maaseik), Frank Thoelen (BW Hoeselt), Mario Thijs (BW Bilzen), Raf Kessels en Aimad Soutani (BW Maasmechelen) en de projectcoördinator. Vele overlegmomenten zullen

plaatsvinden samen met de firma AbiWare om de installatie en implementatie van de zonale versie van AbiFire voor te bereiden en uit te voeren.

- Voor de uitvoering van actie 10 wordt een interne medewerker aangeduid. In overleg zal nog beslist worden of dit een officier, medewerker personeelsdienst, ... is. Hij/zij zal gedurende 2 maanden halftijds werken om een model van zonaal grondreglement op te maken. Hiervoor kunnen we op de medewerking rekenen van FOD Binnenlandse Zaken.
- Overleg starten om interzonale afspraken op te stellen met de 2 andere zones in de provincie Limburg: zone Limburg-Noord en zone Limburg-Zuidwest.
- Organiseren en plannen van vergaderingen, opstellen van verslagen, opstellen van het kandidaatsdossier, opstellen van de OPZ-overeenkomst, Dit vooral in functie van het pre-zonecollege, de pre-zoneraad en de technische commissie.
- Informeren van gemeenten (burgemeesters, secretarissen, ...) over de ontwikkeling van de brandweershervorming op nationaal vlak enerzijds, de richting en de stand van zaken van de brandweerzone Limburg-Oost anderzijds.
- De financiële overstap naar de brandweerzone voorbereiden. Starten met het opstellen van de zonale begroting en de verdeelsleutel voor de gemeenten bepalen.
- De jaarlijkse begroting van iedere gemeente met brandweerdienst (voor het luik "brandweer") bespreken in de technische commissie en in het pre-zonecollege.
- De Task Force heeft een organisatiemodel bepaald. De verdere uitwerking van dit organisatiemodel is noodzakelijk. Hierbij is vooral een "stap-voor-stap"-planning voor de aanwerving van nieuw personeel of de inschakeling/oriëntering van administratief personeel werkzaam voor de brandweer belangrijk.
- Update van de formulieren "rollend materieel", "niet-rollend operationeel materieel", "divers materiaal - beheerssoftware", "algemene gegevens – opleiding" en "preventie" op 1 mei 2011. Dit werd reeds volledig uitgevoerd door de Task Force in 2009.
- Projectstructuur is toegelicht in bijlage.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Projectcoördinator: Kpt. Wim Petit, officier BW Genk voor parttime-opdracht (20%) van 01/01/11 t/m 31/12/11

- Overige coördinatoren in de werkgroepen:
 - Kpt. Dominic Knapen (40% - 6 maanden), BW Genk, 089/653333
 - Lt. Dimitry Opdenacker (40% - 6 maanden), BW Maasmechelen, 089/769601
 - Lt. Peter Vanspauwen (20% - 6 maanden), BW Hoeselt, 089/413726
 - Olt. Joost Lismont (40% - 6 maanden), BW Genk, 089/653333
 - Olt. Raf Kessels (40% - 6 maanden), BW Maasmechelen, 089/769601
 - nieuwe officier, BW Bilzen (40% - indiensttreding voorzien op 01/07), 089/412571
 - nieuwe officier, BW Maaseik (40% - indiensttreding voorzien op 01/09), 089/565507

BUDGET: personeelskosten voor 100% financieren met de federale subsidie voor de OPZ

Stand van Zaken - Motivering

De coördinator die in 2010 werd aangeduid, zal het werk voortzetten. De zonale werking wordt nog versterkt door 2 dagen per week samen te werken op één fysieke plaats. Deze synergie van personen zal zowel de ideeën als de uitvoering ten goede komen.

Essentieel blijft natuurlijk het regelmatig samenbrengen van de verantwoordelijken op het beleidsniveau (pre-zonecollege, pre-zoneraad) om zowel de werkwijze om te groeien naar een brandweerzone als het beoogde doel te bepalen.

De nulmeting aan de hand van de Task Force-formulieren is volledig uitgevoerd in 2009.

Indicatoren - Resultaten

- Goedkeuring van OPZ-overeenkomst door iedere gemeenteraad.
- Notulen opstellen van de coördinatievergaderingen (pre-zoneraad, pre-zonecollege, technische commissie, intra-zonaal overleg, enz).
- Notulen opstellen van interzonale afspraken met de brandweerzone Limburg-Noord en Limburg-Zuidwest.
- Task Force-formulieren updaten op 1 mei 2011 voor een nulmeting.

ACTIE 2. Optimalisering van het principe van de snelste adequate hulp

Beschrijving - Doelstellingen

- Met het oog op de optimalisering van de toepassing van het principe van de snelste adequate hulp, zullen we overeenkomsten afsluiten tussen de gemeenten om identieke dubbele uitrukken te vermijden die niet gerechtvaardigd zijn door de interventie, conform de ministeriële omzendbrieven van 9 augustus 2007 en 1 februari 2008 betreffende de organisatie van de hulpverlening volgens het principe van de snelste adequate hulp.
- Het opvolgen van de interventies met dubbele uitruk, het onderzoeken van de verslagen in de voorbije maanden waar een dubbele uitruk is geweest om zo een goed beeld te krijgen van de praktijksituaties.
- Het opstellen van een tabel voor een uniforme inzet van middelen per interventietype. Hier is reeds in 2010 mee gestart. Deze tabel zal in 2011 afgewerkt worden en toegepast in alle brandweerdiensten van de operationele pre-zone.

Hiervoor zal er ook rekening worden gehouden met de aanbevolen technische normen die de Algemene Directie Civiele Veiligheid als referentiedocument bij het draaiboek heeft gevoegd.

- De automatische ontvangst van door het 100-Centrum verstuurd alarmeringsberichten is reeds in gebruik in alle posten van de zone. Wel zal er een studie uitgevoerd worden om de alarmering van de wachtteams in de verschillende posten te onderzoeken, vergelijken en waar mogelijk de werking te uniformiseren.
- Overzicht van de bijkomende taken, opgesteld door de Task Force, verder analyseren en een voorstel opstellen omtrent de bijkomende taken uitgevoerd door de nieuwe brandweertzone. Met bijkomende taken bedoelen we o.a.:
 - ondersteuning aan politie: bijv. afzetten alarm, assistentie parket, enz.)
 - ondersteuning aan gemeentelijke technische diensten: bijv. plaatsen signalisatie, leveren zandzakjes, enz
 - ondersteuning aan bedrijven: bijv. voeding bluswatervoorziening, enz.
 - brandwachten
- Het spreekt voor zich dat de dispatching een belangrijk aspect van de coördinatie is. De federale Staat zal binnenkort overigens een provinciaal dispatchingsysteem ter beschikking stellen van de zones. In afwachting van en rekening houdend dit nieuwe systeem zal de projectcoördinator de organisatie van de dispatching uitwerken zoals de OPZ het beslist na haar risicoanalyse.

Uitvoering - Budgettaire planning

- door werkgroep “Materieel & Opleiding”

BUDGET: personeelskosten voor 100% financieren via de federale subsidie van de OPZ

Stand van zaken - Motivering

Momenteel zijn er reeds afspraken zodat de snelste brandweerdienst steeds verwittigd wordt. Dit is echter niet complementair ingevuld. Ook de territoriaal bevoegde brandweerdienst stuurt alle middelen uit. Bovendien is onze brandweertzone nog geconfronteerd met een bijzondere situatie waarbij ook korpsen uit Nederland op Belgisch grondgebied interventies uitvoeren. Dit betekent dat in sommige gevallen tot 3 brandweerdiensten ter plaatse komen.

De software om de alarmeringsberichten van het 100-centrum automatisch te ontvangen en via paging of via interne alarmering de brandweermensen op te roepen en te verwittigen is in iedere post van de zone aanwezig.

Indicatoren - Resultaten

- Opmaak van een tabel voor uniforme inzet op basis van de uniforme gebeurtenissenlijst die door alle 100-centra wordt gebruikt.
- Besluit opstellen voor de pre-zoneraad betreffende de snelste adequate hulp op basis van de tabel voor uniforme inzet.
- Overeenkomsten voorstellen aan iedere gemeenteraad van de zone voor de optimalisering van de snelste adequate hulp.
- Model van overeenkomsten opstellen voor de gemeenteraad voor de gemeenten die over een post beschikken in de aanpalende zones binnen de 5 maanden die volgen op de ondertekening van de OPZ-overeenkomst.
- Verdwijnen van de dubbele uitrukken die vastgesteld worden in de interventieverslagen binnen de 6 maanden die volgen op de overeenkomst inzake dubbele uitruk.
- De leiding van de operaties voor elke eerste uitruk wordt verzekerd door een officier of een onderofficier.
- Uitwisseling van de interventieplannen tussen de verschillende posten in de sectoren waar ze gemeenschappelijk optreden.

ACTIE 3. Realisatie van een risicoanalyse op zonaal niveau

Beschrijving - Doelstellingen

- Uitvoeren van de zonale risicoanalyse met behulp van de software die door Binnenlandse Zaken ter beschikking wordt gesteld.
- De opleiding voorzien van 2 officieren voor de werking met het softwareprogramma.
- In het kader van de risicoanalyse de bespreking houden op het pre-zonecollege omtrent de opkomsttijden (in functie van de risico's, in functie van bevolkingsdichtheid, ...). Verder ook naast de inzet bij brandweertaken, ook de ambulance-functies in onze zone bestuderen en de werking bepalen in een resultaatsverbintenis.
- Zie ook actie 8.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Door de werkgroep "Preventie & Informatie"
- Geen budgettering voorzien

BUDGET: personeelskosten voor rekening van de brandweerdiensten.

Stand van zaken - Motivering

In 2003 is er reeds een beperkte risico-analyse uitgevoerd in de zone Limburg-Oost. Dit omdat de zone één van de 5 pilootzones was voor Binnenlandse Zaken. Hierbij is er enkel een studie gemaakt van de opkomsttijden. Er is dus geen analyse uitgevoerd in functie van bevolkingsdichtheid of aanwezige risico's.

Een nieuwe studie is dringend nodig. De gemeente Riemst en Voeren zijn ondertussen bij de brandweerzone Limburg-Oost gevoegd. Verder is men volop bezig met het oprichten van 2 voorposten, nl. in Helchteren en Lanaken. Ook voor de opkomsttijden in Genk-Zuid (o.a. Ford Genk) moeten zo snel mogelijk bestudeerd worden aan de hand van een objectieve en uniforme analyse.

Indicatoren - Resultaten

- Twee personen zullen deelnemen aan de opleiding met betrekking tot de zonale risicoanalyse die georganiseerd wordt door Binnenlandse Zaken.
- Opstellen van een risicoanalyse en deze toelichten aan de pre-zoneraad, uiterlijk 6 maanden na de ontvangst van het softwareprogramma.

ACTIE 4. Realisatie van een herverdelings- en aankoopplan van materieel

Beschrijving - Doelstellingen

- Een meerjaren-aankoopplan opstellen van het materieel (rollend en niet-rollend) in functie van een risicoanalyse uitgevoerd op zonaal niveau, in functie van de minimale interventienormen, en in functie van het materieel dat beschikbaar is op het grondgebied van de zone.
- Een herverdelingsplan opstellen van het materieel (rollend en niet-rollend) tussen de posten van de OPZ in functie van de risicoanalyse en de minimale interventienormen.
 - De nieuwe verdeling van het beschikbare materieel moet opgemaakt worden in functie van de verdeling van de risico's op het grondgebied van de zone. De noden inzake materieel per post zullen niet alleen vastgelegd worden in functie van de risico's die aanwezig zijn rond de verschillende posten van de zone, maar ook in functie van de door de FOD Binnenlandse Zaken voorgestelde minimale normen per type interventie.
 - Indien nodig zullen er overeenkomsten afgesloten worden tussen de gemeenten om de modaliteiten vast te leggen voor de terbeschikkingstelling van het materieel dat toebehoort aan een gemeente ten dienste van de andere gemeenten van de OPZ.
- Ter aanvulling van de inventarisatie van het zwaar materieel dat in de zone beschikbaar is, gerealiseerd door de Task Forces, zullen we een inventarisatie realiseren van het zwaar materieel dat beschikbaar is buiten de zone, bij de brandweer en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming.
- De werking met zonale specialisaties, met name de uitvoering zoals voorzien in de aanbevolen technische normen, is reeds beslist in 2010. Per zonale specialisatie wordt er bepaald op welke wijze de eenheid wordt samengesteld, welke taken ze zal uitvoeren, hoe de alarmering gebeurt, welke investeringen noodzakelijk zijn, enz.
- Investering uitvoeren voor rollend en niet-rollend materieel in functie van zonale samenwerking. De aankoop van een nieuw haakarmvoertuig met kraan voor de eenheid "Duikers" is noodzakelijk. In 2010 is er een boot met transporteenheid gekocht voor de zonale werking. Dit haakarmvoertuig is noodzakelijk om de boot ter plaatse te brengen. Verder voorzien we ook de betaling van het resterende bedrag (25%) voor de aankoop van een autoladder zodat de zone over één autoladder als zonale reserve beschikt, de aankoop van een commandowagen voor een officier van wacht, de aankoop van een sonar voor de eenheid "Duikers", de aankoop van materieel voor schuimblussing voor de eenheid "Water- en Schuimtransport" en de aankoop van bevrijdingsmaterieel voor de eenheid "Technische Hulpverlening en Stabiliteit".

- Een boekhoudkundige inventaris opmaken van alle aankopen die (gedeeltelijk) gesubsidieerd werden in het kader van de OPZ en/of via de geglobaliseerde aankopen.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Door de werkgroep “Materieel & Opleiding”
- Aankopen uitvoeren om de operationele werking te verbeteren
 - aankoop van commandowagen (budget: 50.000 €)
 - 25% bijdrage aan autoladder (budget: 150.000 €)
- Aankopen uitvoeren om deze zonale specialisaties uit te voeren of te verbeteren
 - voor de eenheid Duikers:
 - aankoop van haakarmvoertuig met kraan (budget: 205.000 €)
 - aankoop van sonar (budget: 4.000 €)
 - voor de eenheid Water- en Schuimtransport:
 - aankoop van schuimblussing (budget: 5.000 €)
 - voor de eenheid Technische Hulpverlening & Stabiliteit:
 - aankoop van bevrijdingsmateriaal (budget: 15.000 €)

BUDGET: personeelskosten voor 100% financieren via de federale subsidie van de OPZ werkingskosten en investeringen voor 100% financieren via de federale OPZ-subsidie

Stand van zaken - Motivering

De investeringen in het kader van een zonale samenwerking, binnen het beschikbare budget, wordt voorgesteld.

De volgende stap is afspraken maken over de investeringen voor de volgende jaren in het kader van zonale samenwerking. Hierbij is de grote moeilijkheid het gebrek aan beslissingskracht van de zone en het ontbreken van een meerjaren-financiering door de federale overheid zodat ook een budgettaire meerjaren-planning quasi onmogelijk is.

Een verdeling opstellen van de zonale specialisaties is afgesproken in 2010. Dit dienen we nog verder inhoudelijk uit te werken en af te toetsen met behulp van de software voor de risicoanalyse is een noodzaak.

Indicatoren - Resultaten

- Bestaan van een herverdelingsplan van het materieel binnen de 3 maanden na de ondertekening van de overeenkomst.
- Afspraken opstellen om de zonale specialisaties uit te werken, ook in de fase van de pre-zone
- Opstellen van meerjaren-aankoopplan voor niet-rollend materieel.
- Overzicht opmaken voor het gebruik van de Astrid-gespreksgroepen in een zonale werking.
- Geleidelijke uitvoering van het aankoopplan na goedkeuring van het budgettaire plan van deze OPZ-overeenkomst.
- Bestaan van boekhoudkundig inventaris over de aankopen die gerealiseerd worden in het kader van OPZ of via de geglobaliseerde aankopen.

ACTIE 5. Gebruik van software om verslagen op te maken

Beschrijving - Doelstellingen

- Implementatie en gebruik van geschikte software die voorziet om op het administratieve vlak een zonale werking uit te voeren.
- Personeel opleiden om het nieuwe softwarepakket te gebruiken.
- Administratieve tools ter beschikking hebben voor een zonale aanpak.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Upgrade van huidige software voor iedere post is aangekocht met de OPZ-middelen 2010. Door de upgrade gaan we over van 5 lokale versies naar één zonale versie met een centrale database.

BUDGET: personeelskosten voor rekening van de brandweerdiensten.

Stand van zaken - Motivering

De interventieverslagen worden vandaag reeds door iedere brandweerdienst opgesteld conform de normen van de FOD Binnenlandse Zaken.

Iedere brandweerdienst werkt met het softwarepakket AbiFire als lokaal instrument. Er is geen uitwisseling van gegevens, er zijn geen koppelingen van het netwerk, er is geen inzage in verslagen, enz.

Indicatoren - Resultaten

- Uniformiseren van de parameters voor de zonale AbiFire.
- Gefaseerde installatie zonale Abifire in iedere post (timing: mei – oktober).
- Opleiding van alle gebruikers om een uniforme en vlotte werking met de zonale Abifire te realiseren.
- Genereren van de interventieverslagen na levering en installatie van de nieuwe software.

ACTIE 6. Zonaal oefenbeleid

Beschrijving - Doelstellingen

- Een zonaal oefenbeleidsplan opstellen zowel voor externe opleiding (brandweerschool) als interne oefeningen rekening houdend met het niveau, de specialisatie, de ervaringen, enz.
- Het organiseren van 2 oefendagen op het oefenterrein van een brandweerschool (bijv. zandbakoefening voor officieren). Deze oefendagen dienen om de zonewerking in praktijk te oefenen en de samenwerking op het terrein te bevorderen. Ze komen bovenop de lokale oefeningen rond basisbrandweezorg die iedere brandweerdienst uitvoert zoals wettelijk vastgelegd in het KB 6/5/71 en KB 8/4/2003.
- Evaluatie opmaken van de oefeningen van het personeel van iedere brandweerdienst in 2011.
- Er zal een nulmeting worden uitgevoerd om een zicht te krijgen op de huidige fysieke conditie en er zal een eerste ontwerp van actieplan worden opgesteld met

acties die moeten ondernomen worden om de fysieke paraatheid te verbeteren of te behouden.

- Opstellen van een vormingsreglement. Het is aan te bevelen dat er een reglement word opgesteld met bepalingen over soorten vorming, aanvraagprocedure, toelating, weigering, vergoeding, ... Een referentietekst met bruikbare informatie is beschikbaar bij KCCE-forop
- Binnen de werkgroep aanduiden van vormingscoördinator.

Uitvoering - Budgettaire planning

- door werkgroep “Materieel & Opleiding”
- Deze vormingscoördinator zal voor het kenniscentrum van de FOD Binnenlandse Zaken en haar dienst opleiding optreden als contactpunt, waarlangs de communicatie m.b.t. opleiding, vorming en opleidingsprojecten zal gebeuren tussen de Federale Staat en de OPZ.
De vormingscoördinator staat in voor de verdere doorstroming naar de korpsen.
De vormingscoördinator kan door het KCCE worden opgeroepen voor deelname aan overleg of federale werkgroepen.
- Huur van brandweer-oefenterrein met instructeurs voor 2 oefendagen (budget: 4.000 €)

BUDGET: werkingskosten voor 100% financieren via de federale subsidie van de OPZ
personeelskosten voor 100% financieren via de federale subsidie van de OPZ

Stand van zaken - Motivering

De inventarisatie van het aantal oefeningen en het jaarlijkse budget voor opleiding is in beperkte mate gebeurd door de Task Force. Dit moet zeker nog verder uitgewerkt worden om tot een globaal oefenbeleid te komen.

De operationele samenwerking zal sterk verbeteren als er ook gemeenschappelijk wordt geoefend zodat men vertrouwen krijgt in de werking van de andere brandweerdiensten.

Indicatoren - Resultaten

- Aanduiden van vormingscoördinator binnen 2 maanden na OPZ-overeenkomst.
- Opstellen van een ontwerp van zonaal vormingsreglement (zie ook actie 10).
- Een zonaal oefenbeleidsplan wordt opgesteld en, in afwachting van de oprichting van de operationele pre-zone, reeds toegepast in de brandweerdiensten.
- Opmaak van zonaal sjabloon voor voorbereiding van oefeningen.
- 2 zonale oefeningen gehouden voor 31/12, rekening houdend met beschikbaarheid van een oefenterrein voor de brandweer.

ACTIE 7. Burgers bewust maken voor brandpreventie in woningen

Beschrijving - Doelstellingen

- Een zonaal brandpreventiebeleid ontwikkelen in overeenstemming met het nationale plan inzake brandpreventie en intoxicaties in woningen, waarbij

community safety centraal staat. Het accent wordt gelegd op het bewust maken, het informeren en het verantwoordelijk maken van de burger omtrent de risico's en preventieve maatregelen.

- Minstens 3 brandpreventieadviseurs aanduiden en inschrijven voor de opleiding brandpreventieadviseur.
- Voorstel opmaken om in de toekomstige zone per post een preventieloket te voorzien.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Door werkgroep "Preventie & Informatie"
- Geen budgettering voorzien

BUDGET: personeelskosten voor rekening van de brandweerdiensten

Stand van zaken - Motivering

In het kader van het preventiebeleid wordt er door iedere brandweerdienst reeds informatie aan het publiek gegeven. Vooral tijdens bezoeken aan de kazerne, opendeurdagen of via presentaties aan groepen. Een advies op maat van een ééngezinswoning wordt vandaag niet gegeven.

Aangezien dit een verplichte doelstelling is, zal de operationele pre-zone starten met het opleiden van 3 brandpreventieadviseurs. De praktische invulling van hun taken zal afgesproken worden nadat de opleiding gevolgd is.

Indicatoren - Resultaten

- Drie brandpreventieadviseurs nemen deel aan de opleiding van FOD Binnenlandse Zaken.
- Aanstellen van 3 brandpreventieadviseurs die de opleiding met vrucht gevolgd hebben.
- Een zonaal brandpreventieplan voor woningen wordt opgemaakt.
- De informatie aan burgers wordt voor 2011 geïnventariseerd.
- Geven van adviezen 1 maand nadat de opleiding afgerond is (aantallen nog niet te bepalen zijn aangezien dit een volledig nieuwe taak is).

DEEL II. OPTIONELE BIJKOMENDE ACTIES en DOELSTELLINGEN

ACTIE 8. Uniform informatiesysteem

Beschrijving - Doelstellingen

- De autopompen van 3 voorposten uitrusten met een systeem voor mobiele informatievoorziening (hardware en software). Dit is in 2010 reeds gebeurd voor de commandowagens of autopompen van de 5 andere posten in de zone.
- Ondersteunen van de snelste brandweerdiensten met up-to-date-informatie in het kader van snelste adequate hulp (zie actie 2).

- Informatie over hydranten, over bedrijven, over wegenwerken, enz. beschikbaar maken voor het snelste korps, ook als ze niet het territoriaal bevoegde korps zijn (zie actie 2).
- Opleiden van (onder)officieren voor de werking met deze mobiele informatie.
- De operationele informatie verzamelen en “operationeel” vertalen om de interventies goed te ondersteunen door middel van aanvalsplannen, interventiedossiers en BNIP (zie ook actie 3).
- In het kader van de zonale risicoanalyse zullen de inhouds- en vormvereisten vastgelegd worden van de interventieplannen, zoals bedoeld in de ministeriële omzendbrief van 26 oktober 2006. Vervolgens worden de bestaande interventieplannen herwerkt op basis van het zonale sjabloon en op basis van de resultaten van de risicoanalyse. Indien nodig worden de ontbrekende interventieplannen opgemaakt conform de M.O. NPU 1 van 26 oktober 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.

Uitvoering - Budgettaire planning

- door werkgroep “Preventie & Informatie”
- Aankoop van mobiele informatievoorziening om één autopomp in de post Voeren, de post Lanaken en de post Helchteren uit te rusten (budget: 45.000 €).

BUDGET: personeels- en werkingskosten voor 100% financieren via de federale OPZ-subsidie investeringen voor 100% financieren via de federale OPZ-subsidie

Stand van zaken - Motivering

Uitwisseling van gegevens is zeer beperkt en gebeurt enkel schriftelijk zodat dit vaak niet aanwezig of verouderd is.

Het snelste korps is vaak niet vertrouwd met de verkeerssituatie en verliest kostbare tijd. Een routenavigatie geschikt voor hulpdiensten is een noodzaak.

Enkel BW Genk beschikt over operationele informatie van bedrijven, scholen, instellingen, enz. in de vorm van interventiedossiers.

Voor de aanrijroutes beschikken sommige korpsen wel over stratenplannen, andere korpsen rijden met een GPS-systeem voor particulieren (type TomTom) waar niet of zeer beperkt de noodzakelijke brandweerinformatie wordt getoond.

Indicatoren - Resultaten

- Aankoop en plaatsing van 3 tablet-PC's met software in 3 autopompen (budget: 45.000 €).
- Operationeel gebruik binnen de 3 maanden na de plaatsing.
- Bepalen van inhouds- en vormvereisten van zonale interventieplannen.
- Naderhand de bestaande interventieplannen herbewerken conform het zonale sjabloon en – op basis van de resultaten van de risicoanalyse – eventueel ontbrekende plannen opmaken en uitwisselen.

ACTIE 9. ICT op zonaal niveau voorzien

Beschrijving - Doelstellingen

- Het uitbouwen van een zonaal ICT-netwerk in samenwerking met ICT-dienst van Stad Genk.
- Uitbouwen van centrale database
- Implementatie van zonale software AbiFire.
- Permanent overzicht van de operationele middelen realiseren zodat iedere post een goed zicht heeft op de beschikbare middelen in de zone.
- Zie actie 5.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Aankopen van software in functie van een zonaal netwerk
- Aankoop van hardware in functie van een zonaal netwerk
- Betaling voor gebruik van infrastructuur en knowhow van ICT-dienst Stad Genk

BUDGET: werkingskosten voor 100% financieren via de federale subsidie van de OPZ personeelskosten voor rekening van de brandweerdiensten

Stand van zaken - Motivering

Iedere brandweerdienst heeft een eigen netwerk, soms in samenwerking met de gemeente. Een koppeling is niet gerealiseerd. Enkel tussen BW Genk en BW Maasmechelen wordt er voor preventie via een Citrix-omgeving in Abifire samengewerkt.

Er is geen centrale database om gegevens te raadplegen, er is geen online-overzicht, ...

Indicatoren - Resultaten

- Model opstellen voor het online overzicht van de operationele middelen.
- Online-verbinding realiseren tussen alle brandweerdiensten door de aankoop van een Citrix-server (budget: 14.000 €).
- Installatie van zonale Abifire in iedere post.

ACTIE 10. Grondreglement

Beschrijving - Doelstellingen

- Doorlichting houden van de huidige grondreglementen. Iedere brandweerdienst beschikt hierover, maar ze zijn allen verschillend. In afwachting van de richtlijnen voor FOD Binnenlandse Zaken, kan verder gewerkt worden aan het uniformiseren van de huidige 5 grondreglementen en de opmaak van een grondreglement voor de zone. Dit moet er zijn bij de start van de zone, dus dient dit nu uitgewerkt te worden.

- Deze actie was reeds voorzien in 2010 maar is omwille van onvoldoende inschrijvingen niet uitgevoerd.
- Een interne medewerker (officier, medewerker personeelsdienst, ...) zal deze opdracht uitvoeren aangezien de uitvoering voor een externe firma niet is toegestaan.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Aanstelling van een onderzoeker van het grondreglement voor parttime-opdracht (50%) gedurende 2 maanden.

BUDGET: personeelskosten voor 100% financieren via de federale subsidie van de OPZ

Stand van zaken - Motivering

Iedere brandweerdienst beschikt over een grondreglement, maar dit is verschillend in iedere brandweerdienst.

De vraag en behoefte om dit uniformiseren is reeds bij de Task Force aan bod gekomen.

De Task Force heeft een organisatiemodel en personeelsbehoefte opgesteld. Dit dient nog verder uitgewerkt te worden. Bij de aanwerving van nieuw personeel voor de zone is dit een grondreglement een vereiste, dus moeten we het nu opstellen, in de voorbereidende fase.

Het is totaal onduidelijk of, welk en wanneer een brandweerstatuut door Binnenlandse Zaken zal opgesteld worden.

Indicatoren - Resultaten

- Model van zonaal grondreglement is voorhanden.
- Model van zonaal vormingsreglement maakt deel uit van het grondreglement.

ACTIE 11. Zonale preventie

Beschrijving - Doelstellingen

- Starten met zonale preventie door het uniformiseren van de adviezen.
- Model van overeenkomst opstellen volgens artikel 22bis van het KB 8/11/1967. Dit is nodig als er beslist wordt om uitvoering van de controles op zonaal vlak uit te voeren.
- Voorstel opmaken over de invulling van de preventietaken met een overzicht in functie van een mondeling advies, een schriftelijk verslag volgens plannen of een schriftelijk verslag na een bezoek ter plaatse.
- Maandelijks zonaal overleg met de preventionisten met het oog op het opstellen van interne preventierichtlijnen om een uniforme aanpak te realiseren.

- Opmaak van een ontwerp van gemeenschappelijke politiereglement.

Uitvoering - Budgettaire planning

- door werkgroep "Preventie & Informatie"

BUDGET: personeelskosten van werkgroep voor 100% financieren via de federale OPZ-subsidie personeelskosten van preventionisten voor rekening van de brandweerdiensten.

Stand van zaken - Motivering

Een zonaal preventie secretariaat is aangewezen, maar het aanwerven van personeel is met deze federale subsidie die beperkt is over een periode van 4-5 maanden niet mogelijk.

Een eerste stap bestaat erin om de preventionisten samen te brengen in maandelijks overleg.

Opstellen van uniforme adviezen versterkt de zonale werking.

Indicatoren - Resultaten

- Notulen van het maandelijks overleg van de preventionisten.
- Voorstel opstellen voor uniforme uitvoering van de preventietaken.
- Opmaken van uniforme basisdocumenten voor het opstellen van de preventieadviezen.
- Opmaken van interne preventie-richtlijnen voor alle preventionisten in de zone

ACTIE 12. Communicatie

Beschrijving - Doelstellingen

- Alle brandweermannen (van officier tot brandweerman) informeren over deze volgende stappen in de brandweershervorming.
- Beleidsmensen (gemeenteraden, schepencolleges) informeren over de stand van zaken.

Uitvoering - Budgettaire planning

- Door projectcoördinator
- Het opstellen van een nieuwsbrief om iedere brandweerman van onze zone te informeren.
- Op eigen initiatief min. één info-avond per korps houden.
- Op vraag van schepencolleges, commissies, ... een toelichting houden over de stand van zaken.

BUDGET: personeelskosten voor rekening van de brandweerdiensten

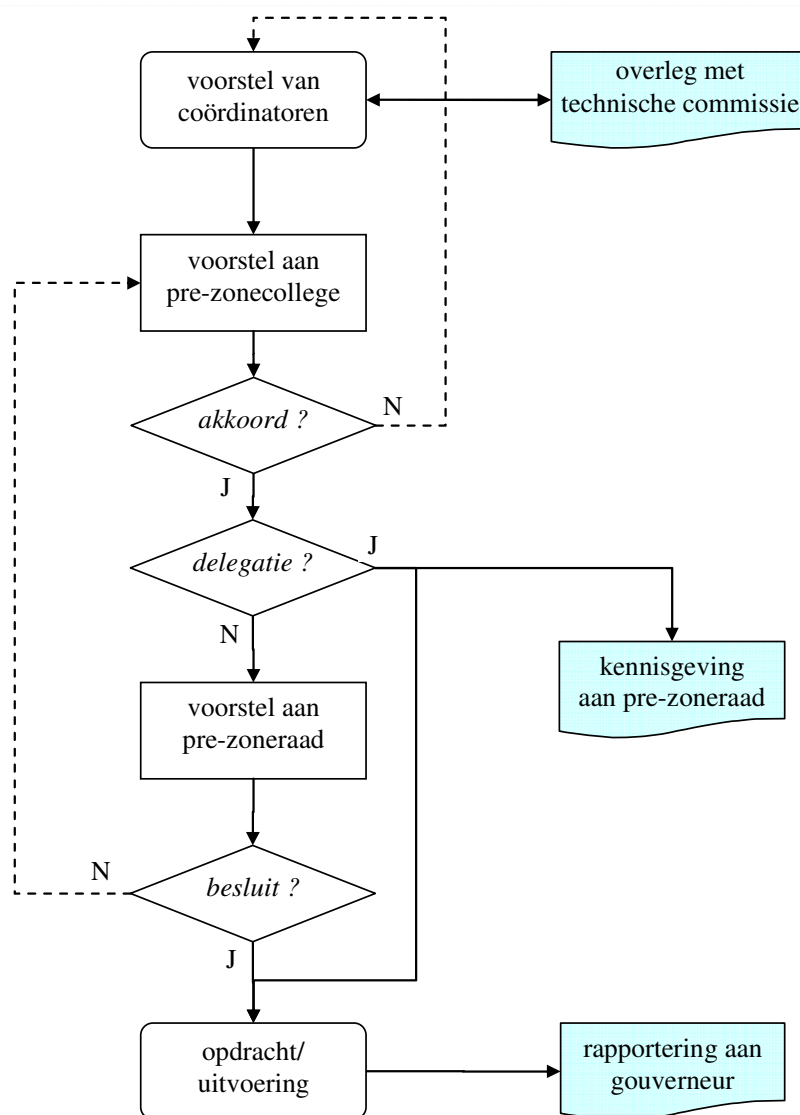
Stand van zaken - Motivering

Gezien het verloop van de brandweershervorming is het bijzonder moeilijk om dit verhaal nog te volgen. Goede en duidelijke toelichting is een must om iedereen betrokken en op de hoogte te houden.

Indicatoren - Resultaten

- Opmaak van een nieuwsbrief.
- Informeren burgemeesters, schepencolleges, ...
- Notulen van de infosessies, toelichtingen, presentaties, ...

COÖRDINATIESTRUCTUUR VAN DE OPZ



FINANCIËLE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Deze overeenkomst treedt in werking op 2011 en eindigt op 31 december 2011.

Op basis van dit contract en rekening houdend met de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 16 januari 2011 en van 28 april 2011 worden de kredieten die overeenkomen met de ontwerpen van uitgaven die door de Staat zijn goedgekeurd ter beschikking gesteld van de stad Genk. Onder voorbehoud van de beschikbare kredieten wordt 624.928,95 EUR toegekend.

De stad Genk verbindt zich ertoe de kredieten die haar zijn toegekend te gebruiken voor de verwezenlijking van de initiatieven die in de overeenkomst staan.

Enkel de kosten in verband met de initiatieven en doelstellingen die in de overeenkomst zijn opgenomen of die er direct uit voortvloeien, kunnen meetellen voor de bestemming van de financiële hulpverlening.

De toekenning van de toelage moet gebeuren met inachtneming van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Om daarop aanspraak te kunnen maken moet de volledige som voor 31 december 2011 geëngageerd zijn.

Een eerste deel – gelijk aan 70% van het maximale bedrag dat aan een OPZ krachtens de overeenkomst wordt toegekend – wordt op de rekening van de beherende gemeente gestort binnen de vier weken die volgen op de afsluiting van deze overeenkomst. Het saldo wordt in voorkomend geval gestort nadat het bestuur enerzijds heeft vastgesteld dat de resultaten bereikt zijn en het anderzijds de verstuurd rechtvaardigingsstukken heeft goedgekeurd. Als de resultaten in hun geheel of deels niet bereikt zijn en/of de rechtvaardigingsstukken niet zijn verstuurd of goedgekeurd, dan recupereert de FOD een deel van het voorschot of heel het voorschot dat hij op de rekening van de gemeente heeft gestort.

SAMENVATTING MET BUDGETTAIR PLAN

		EXPLOITATIE		INVESTERINGEN
		Personeelskosten	Werkingskosten	
ACTIE 1	Coördinatie van de operationele prezone	19.000 €	-	-
ACTIE 2	Optimalisering van het principe van de snelste adequate hulp	34.500 €	-	-
ACTIE 3	Realisatie van een risicoanalyse op zonaal niveau	0 €	-	-
ACTIE 4	Realisatie van een herverdelings- en aankoopplan van materieel	6.500 €	24.000 €	419.277 €
ACTIE 5	Gebruik van software om interventieverslagen te maken	-	-	-
ACTIE 6	Zonaal oefenbeleid	20.000 €	4.000 €	-
ACTIE 7	Brandpreventie in woningen	-	-	-
ACTIE 8	Uniform informatiesysteem	-	-	45.000 €
ACTIE 9	ICT op zonaal niveau	-	14.000 €	-
ACTIE 10	Grondreglement	4.151,95 €	-	-
ACTIE 11	Zonale preventie	34.500 €	-	-
ACTIE 12	Communicatie	-	-	-
TOTAAL		118.651,95 €	42.000 €	464.277 €
ALGEMEEN TOTAAL		624.928,95 €		

In bijlage vindt u een Excell-formulier met een meer gedetailleerd budgettair plan.

Gelet op de toelichting door burgemeester Alain Yzermans.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Roger Vanotterdijk en het antwoord van burgemeester Alain Yzermans.

Besluit de raad met algemene stemmen:

Artikel 1

Kennis te nemen van de volledige OPZ-overeenkomst.

Akkoord te gaan met de voortzetting van de werking van de operationele prezone volgens de modaliteiten voorzien in het "OPZ-conventie 2011".

De doelstellingen van de OPZ-overeenkomst, opgemaakt in akkoord met de Minister van Binnenlandse Zaken goed te keuren.

Dat deze overeenkomst van kracht is tot 31 december 2011.

Artikel 2

Dat het draaiboek van de OPZ-overeenkomst voorziet om één gemeente aan te duiden als aanspreekpunt van de operationele prezone en zoals in 2010 en overeengekomen in het pre-zonecollege de stad Genk als vertegenwoordiger zal optreden.

Artikel 3

Om, indien de Minister beslist om de werking van de prezone verder te zetten in 2012, akkoord te gaan om de huidige werking te behouden.

Dat een nieuwe OPZ-overeenkomst 2012 door de prezoneraad goedgekeurd zal worden.

Dat de stad Genk ook in 2012 als vertegenwoordiger zal optreden.(BELSEC)

16 Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media: aanduiding en mandatering van afgevaardigde(n) in de buitengewone algemene vergadering van 4 oktober 2011.

(ingediend door secretariaat\Elly Put - 003)

Het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media nodigt de gemeente uit tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering, die zal doorgaan op dinsdag 4 oktober 2011 om 18.00 uur.

De raad dient over te gaan tot de aanduiding en mandatering van een afgevaardigde.

Gelet op het aantal aandelen waarover het bestuur beschikt heeft het bestuur recht om 3 afgevaardigden aan te duiden.

Voor de vergadering van 24 maart jl. werden mevrouw Driesen Germaine (afgevaardigde) en mevrouw Costa Luciana (plaatsvervanger) aangeduid.

Gelet op de artikelen 19 tot en met 32 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 in verband met de vergaderingen en beraadslagingen van de gemeenteraad.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en in het bijzonder op artikelen 42 en 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Gelet op de omzendbrief BA/2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de Omzendbrief BA 2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-media.

Overwegende dat artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter-media.

Gelet dat er bij de aanstelling van de vertegenwoordiger (en eventuele plaatsvervangers) rekening dient gehouden te worden met de onverenigbaarheden bepaald in artikel 48 en artikel 59 van het DIS.

Gelet op de oproepingsbrief van 29 juni 2011 met de agenda van de buitengewone algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media van 4 oktober 2011 die volgend agendapunt bevat:

1. Statutenwijziging.

Gelet op de toelichtingsnota's en verantwoordingsstukken.

Gelet dat de statutenwijziging werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 augustus 2011.

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de agenda te weigeren.

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen drie vertegenwoordigers mag aanduiden in het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media.

Gelet op de geheime elektronische stemming voor de afgevaardigde waaruit blijkt dat de heer Antonio Ventura, schepen, 14 ja stemmen, 9 neen stemmen en 2 onthoudingen bekomt

dat de heer Antonio Ventura de meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen heeft bekomen.

Gelet op de geheime elektronische stemming voor de plaatsvervangend afgevaardigde waaruit blijkt dat mevrouw Luciana Costa, raadslid, 17 ja stemmen, 6 neen stemmen en 2 onthoudingen bekomt

dat mevrouw Luciana Costa de meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen heeft bekomen.

Overwegende dat het aantal stemmen van ons bestuur in het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media tussen voormelde afgevaardigden verdeeld wordt als volgt:
de heer Antonio Ventura draagt 100% van de stemmen.

Gelet op de toelichting door schepen Khalid Assecour.

Besluit de raad:

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota wordt het agendapunt van de buitengewone algemene vergadering van Inter-media van dinsdag 4 oktober 2011 goedgekeurd.

Artikel 2

Na geheime stemming wordt als vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering vermeld in artikel 1 aangewezen: de heer Antonio Ventura, schepen, wonende Wolfsdal 64 te 3530 Houthalen-Helchteren met als plaatsvervanger mevrouw Luciana Costa, raadslid, wonende De Standaard 9 te 3530 Houthalen-Helchteren.

Het aantal stemmen van ons bestuur in het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media tussen voormelde afgevaardigden te verdelen als volgt:
de heer Antonio Ventura draagt 100 % van de stemmen.

Artikel 3

Bovengenoemde vertegenwoordiger (of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger) wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde algemene vergaderingen (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zouden worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over

de agendapunten zoals vermeld in het hoger staand artikel 1 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan Inter-media.(BELSEC)

17 Politiereglement: wijziging van het bestendig politiereglement. (ingediend door secretariaat\Elly Put - 003)

Gelet op de verkeersveiligheid dienen hoofdstuk I (art. 8) en hoofdstuk IV (art. 13) van het bestendig politiereglement aangepast te worden.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikel 42, 64, 186 en 187.

Gelet op ons geannoteerd besluit d.d. 14 mei 1979 en de daaropvolgende wijzigingen.

Gelet op het algemeen reglement betreffende de politie op het wegverkeer.

Gelet op het ministerieel besluit waarbij de minimum afmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Gelet op het ministerieel rondschrjven betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens.

Overwegende dat de voorgestelde verkeersmaatregelen noodzakelijk zijn ter bevordering van de veiligheid van de weggebruikers.

Overwegende dat in het belang van de verkeersveiligheid, de orde en rust, het nodig is de passende verkeersmaatregelen te treffen, op de straten en pleinen binnen de gemeente.

Gelet op de toelichting door schepenen Peter Timmermans.

Gelet op de tussenkomsten van raadslid Ludo Diliën, raadslid Els Tiri, raadslid Bob De Wispelaere en de antwoorden van schepenen Peter Timmermans.

Besluit de raad met algemene stemmen:

de hierna volgende wijzigingen aan het bestendig politiereglement goed te keuren.

Artikel 1

HOOFDSTUK I

VERBODEN EN BEPERKT VERKEER

ARTIKEL 8

G.1.

De navolgende straten worden ingericht met verkeersdrempels:

- kruispunt Tulpenstraat-Kraaistraat, voor of achter het kruispunt op de Tulpenstraat
- kruispunt Tulpenstraat-Spechtstraat, voor of achter het kruispunt op de Tulpenstraat
- kruispunt Tulpenstraat-Ganzenstraat voor of achter het kruispunt op de Tulpenstraat

G.2.

De maatregel zal ter kennis gebracht worden door de verkeersborden F87 en A14.

HOOFDSTUK IV

ORDENING VAN HET VERKEER

ARTIKEL 13

E.1.

Op volgende plaatsen worden oversteekplaatsen voor voetgangers afgebakend:

- Europarklaan
tussen de Herebaan-Oost en de Kempenlaan

E.2.

De maatregel zal ter kennis gebracht worden door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan, overeenkomstig artikel 76.3 van het K.B en, indien nodig, door het bord F49.

Artikel 2

Dit reglement zal bekend gemaakt worden zoals voorzien in artikel 186 van het gemeentedecreet.

Artikel 3

Afschrift van dit reglement zal worden overgemaakt aan:

- de griffie van de rechtbank van eerste aanleg
- de griffie van de politierechtbank
- de Bestendige Deputatie van de provincie Limburg
- aan de zonale politie
- aan de technische dienst regie.

Artikel 4

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.(BELSEC)

18 Politierglementen: politierglementen goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen: ter kennisgeving.

(ingediend door secretariaat\Monique Daniëls - 002)

Aan de raad worden de politierglementen ter kennisgeving voorgelegd.

Gelet op artikel 130bis, ingevoegd bij wet van 12 december 2006, artikel 3-BS 31 januari 2007 en 02 februari 2007, met datum van inwerkingtreding van 10 februari 2007

welk bepaald “het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor de tijdelijke politieverordening op het wegverkeer”.

Overwegend dat hiernavolgend politiereglement werd goedgekeurd tijdens het schepencollege van 29 augustus 2011 en dit ter kennisgeving wordt voorgelegd aan de gemeenteraad:

- politiereglement naar aanleiding van het wijkfeest Meulenberg op 17.09.2011.

Besluit de raad:

kennis te nemen van het politiereglement.(BELSEC)

19 Vragen door de raadsleden aan het college van burgemeester en schepenen.
(ingediend door secretariaat\Monique Daniëls - 002)

De raadsleden kunnen vragen stellen aan het college van burgemeester en schepenen.

Er zijn vragen van:

raadslid Bob De Wispelaere i.v.m. de communicatie en mogelijke acties om orgaantransplantatie meer in de aandacht te brengen.

Raadslid Bert Cuppens i.v.m. wegenwerken woonproject Kunselveld.

Raadslid Göksal Kanli i.v.m. stand van zaken Nieuw Administratief Centrum.

Raadslid Els Tiri i.v.m. uitnodigingen naar de gemeenteraadsleden toe (formele momenten).

Raadslid Roger Vanotterdijk i.v.m. het advies inzake vergunning casino Magic Dice.

De voorzitter sluit de vergadering.

secretaris
Wim Haest

raadslid-voorzitter
Veronique Mertens